

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana  
Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)	
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	281.804,00	0,00	0,00	281.804,00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	389.000,00	0,00	0,00	389.000,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
stanziamenti di bilancio	2.242.313,00	0,00	0,00	2.242.313,00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>totale</b>	<b>2.913.117,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.913.117,00</b>	

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Note:  
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

**Tabella B.1**  
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**  
 a) nazionale  
 b) regionale

**Tabella B.3**  
 a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimalia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**  
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolo e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013

**Tabella B.5**  
 a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

# SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.15 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità es immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:  
(1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

### Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

### Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

### Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

### Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

# SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Ammin. (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiornato o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo della stessa finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	Importo
L9457181001220260001		F37B2500020002	2026	SOLARO GRAZIANO	Si	No	001	001	184	ITC11	03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA DEL FORTE DI FENESTRELLE	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0
L9457181001220250002		F33H2400030007	2026	SOLARO GRAZIANO	Si	No	001	001	184		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REVISIONE GENERALE IMPIANTI DI RISALITA DEL COMPRENSORIO SCIISTICO DI PRALEI	2	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	
L9457181001220260002		F32C2400000002	2026	Solaro Graziano	Si	No	001	001	184	ITC11	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PICCOLO TURBOLO LOTTO DI COMPLETAMENTO	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	
L9457181001220260003		F61J2500040002	2026	Solaro Graziano	Si	No	001	001	184	ITC11	99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	2024-CSR 2023/2027 INTERVENTO SR007- AZIONE 1: INFRASTRUTTURE TURISTICHE, REALIZZAZIONE ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DI ITINERARI TURISTICI NEI COMUNI DI PRALEI, SALZA DI PRATO, MARSELLO, PERONIGLIANO, PINARETTO, INVERSO PINASCALI E GERMANO CHISONE	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0
L9457181001220260004		F48H2500148002	2026	Solaro Graziano	Si	No	001	001	184	ITC11	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021/2027 INTERVENTO DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DOI STABILIZZAZIONE DISSESTO IN VALLE MONTRANO COLLINARE RIPARIALE FINALIZZATA ALLA RESILIUMAZIONE TERRITORI	2	313.117,00	0,00	0,00	0,00	313.117,00	0,00	0,00	0,00	0

Note:

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3 dell'allegato I.5 al codice)

(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) all'allegato I.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato I.5 al codice

(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato I.5 al codice, in caso di demolizione e opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

**Tabella D.1**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella D.4**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. spese imposta  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

**Tabella D.5**  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice  
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

# SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (1) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L9457181001220260001	F37B25000020002	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA DEL FORTE DI FENESTRELLE	SOLARO GRAZIANO	700.000,00	700.000,00	CPA	2	Si	Si	4				0
L9457181001220250002	F33H24000030007	REVISIONE GENERALE IMPIANTI DI RISALITA DEL COMPRENSORIO SCIISTICO DI PRALI	SOLARO GRAZIANO	1.350.000,00	1.350.000,00	CPA	2	Si	Si	5				
L9457181001220260002	F32C24000000002	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PISCINA DI VALLE - LOTTO DI COMPLETAMENTO	Solaro Graziano	400.000,00	400.000,00	CPA	2	Si	Si	4				
L9457181001220260003	F61J25000040002	2024-CSR 2023/2027 INTERVENTO SRD07- AZIONE 4- INFRASTRUTTURE TURISTICHE- REALIZZAZIONE ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DI ITINERARI TURISTICI NEI COMUNI DI VICO, SALZA DI SOTTO, MASSONE, PEROSA ARGENTINA, POMARETTO, INVERSO PINASCA E SAN GERMANO CHISONE	Solaro Graziano	150.000,00	150.000,00	CPA	2	Si	Si	2				0
L9457181001220260004	F48H25001480002	PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021/2027 INTERVENTI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DOI SITUAZIONE DI DISSESTO IN AMBITO MONTANO CAGLIANICO-SALZALE FINALIZZATI ALLA RESILIENZA DEI TERRITORI	Solaro Graziano	313.117,00	313.117,00	AMB	2	Si	Si	2				0

(\*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.7 al codice

(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

### Tabella E.1

ADM - Adeguamento normativo  
AMB - Aumento di urbanizzazione  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

### Tabella E.2

1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali  
5. Documento di indirizzo della progettazione  
2. Progetto di fattibilità tecnico - economico  
4. Progetto esecutivo

## SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Unione Montana Delle Valli Chisone e Germanasca - ufficio tecnico

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

SOLARO GRAZIANO

Note

(1) breve descrizione dei motivi



Chisone e Germanasca

## UNIONE MONTANA DEI COMUNI VALLI CHISONE E GERMANASCA

Via Roma 22 - 10063 Perosa Argentina (To)

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO N°30**

**OGGETTO:** Approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati..  
**Determinazioni in merito**

L'anno duemilaventicinque, addì ventidue, del mese di dicembre, alle ore 17:30, nella sala consiliare della sede di Perosa Argentina in Via Roma 22, si è riunito il Consiglio della Unione Montana dei Comuni Valli Chisone e Germanasca, convocato dal Presidente con avvisi scritti recapitati a norma di legge, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione nelle persone dei Signori Consiglieri:

Comune rappresentato	Consigliere	Presente
1. Pomaretto	BREUSA Danilo Stefano	Sì
2. Perosa Argentina	BRUNETTO Nadia	Sì
3. Roure	TRON Rino	Sì
4. Pinasca	BONINO Igor Alessandro	Sì
5. Inverso Pinasca	REFOURN Simone	Sì
6. San Germano Chisone	REYNAUD Flavio	Sì
7. Pramollo	CANONICO Giorgio	Sì
8. Salza di Pinerolo	BREUZA Sabrina	Giust.
9. Prali	RICHARD Stefano	Sì
10. Fenestrelle	BOURLOT Marco	Sì
11. Villar Perosa	VENTRE Marco	Sì
12. Perrero	LEGER Riccardo	Sì
13. Massello	BOETTO Enrico	No
14. Porte	GAY Simone	Sì
15. Prali (Rapp.Minoranza)	DOMARD ANDREA	No
16. Fenestrelle (Rapp.Minoranza)	NERI Umberto	Giust.
17. Pinasca (Rapp.Minoranza)	PERTUSIO Eleonora	No
18. Perosa Argentina (Rapp.Minoranza)	MANDUCO Roberto	No
19. Villar Perosa (Rapp.Minoranza)	DI PIETRO Giancarlo	No
Totale Presenti:		12
Totale Assenti:		7

Assume la Presidenza il Presidente BREUSA Danilo Stefano

Assiste alla seduta il Vice Segretario, Dr. Graziano SOLARO

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE MONTANA

### Visti:

- L'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
- l'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa i principi dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;
- l'art. n. 10 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 27 del 21.11.2016 che stabilisce la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di previsione;

### Richiamati inoltre:

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

*"...Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale..."*

- l'articolo 170, comma 1, del TUEL che reca inoltre:

*"...Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione..."*

- l'articolo 174, comma 1, del TUEL, così come modificato dall'art. 9-bis del decreto legge n. 113/2016 (convertito con modificazioni dalla legge n. 160/2016) che reca inoltre:

*"...Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità..."*

**Preso atto** che l'art. 170, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, prevede che *"...Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione..."*, ma che tale termine resta di carattere ordinatorio, per cui gli enti possono provvedere all'adempimento entro il termine di deliberazione del bilancio, essendone il DUP necessario presupposto;

**Preso atto** che gli Enti possono pertanto provvedere alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il termine di deliberazione del bilancio di previsione, essendone il DUP necessario presupposto;

**Visto** l'articolo 1 del Decreti luglio 2023 di Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» che introduce il nuovo processo di bilancio degli enti locali;

**Atteso** che secondo quanto previsto dal paragrafo 9.3.3 introdotto dal suddetto D.M. 25 Luglio 2023 diverso è il processo di bilancio degli Enti Locali di piccole dimensioni, intendendosi per tali quelli "...la cui struttura organizzativa non presenta un'articolazione tale da consentire l'applicazione dell'art. 153, comma 4, del TUEL, ove prevede che le previsioni di entrata e di spesa da iscriversi nel bilancio di previsione sono avanzate dai vari servizi. In particolare, negli enti locali che all'avvio del processo di predisposizione del bilancio hanno meno di cinquanta dipendenti o la cui articolazione organizzativa non prevede distinte figure di responsabilità per l'ufficio personale, l'ufficio tecnico e l'ufficio entrate, lo schema di bilancio è predisposto dall'organo esecutivo con la collaborazione del segretario comunale e del responsabile del servizio finanziario...";

**Considerato** che nel caso degli Enti Locali di piccole dimensioni il processo di bilancio prevede che:

- Entro il 30 settembre di ogni anno il responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci predisponde e trasmette all'organo esecutivo e al segretario comunale lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) e la documentazione di natura contabile necessaria per l'elaborazione delle previsioni di bilancio;
- Entro il 15 ottobre, sulla base della documentazione trasmessa, l'organo esecutivo, con la collaborazione del responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci e, se possibile, degli uffici del comune, definisce le previsioni di entrata e di spesa del bilancio di previsione;
- Entro il 20 ottobre il responsabile del servizio finanziario o chi ne fa le veci verifica le previsioni di bilancio ai sensi dell'art. 153, comma 4, del TUEL e le iscrive nel bilancio, determina il risultato di amministrazione presunto, predisponde la versione finale del bilancio di previsione e degli allegati e trasmette all'organo esecutivo la documentazione necessaria per la delibera di approvazione del bilancio di previsione (escluso il parere dell'organo di revisione);
- In attuazione dell'art. 174 del TUEL l'organo esecutivo predisponde lo schema di bilancio di previsione e lo presenta all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno;
- Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Consiglio approva il bilancio di previsione riguardante le previsioni di entrata e di spesa con riferimento al triennio successivo e l'eventuale nota di aggiornamento al documento unico di programmazione;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 58 del 01.08.2025 con la quale l'Amministrazione procedeva all'approvazione del Documento Unico di Programmazione periodo 2026-2028;

**Vista** la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 19 del 08.10.2025, mediante la quale è stato deliberato, tra l'altro, di "...prendere atto dell'avvenuta approvazione e presentazione da parte della Giunta dell'Unione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2028...";

**Vista** la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana del 14.11.2025, n. 86, mediante la quale è stato deliberato, tra l'altro, di:

- di approvare l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli anni 2026/2028, di cui il Consiglio dell'Unione Montana ha preso atto con deliberazione n. 19 del 08.10.2025;
- di presentare l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli anni 2026/2028 al Consiglio dell'Unione Montana;

**Vista** la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana del 14.11.2025, n. 88, mediante la quale sono stati determinati, per l'anno 2026, i criteri per l'erogazione e la compartecipazione del servizio di accompagnamento "Vengo a Prenderti";

**Vista** la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana del 14.11.2025, n. 89, con la quale veniva approvato lo schema di bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028;

**Vista** la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana del 29.11.2024, n. 32, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2024-2029;

**Vista** la deliberazione del Consiglio dell' Unione del 14/11/2025, n. 86, mediante la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione comprensivo della Nota di Aggiornamento per gli anni 2026-2028;

**Accertato** che i predetti elaborati sono stati redatti in conformità alle vigenti disposizioni di legge;

**Visto** il parere favorevole espresso sul Bilancio di Previsione 2026-2028 dal Revisore dei Conti Dr. Demergasso Dario in data 12.12.2025, acclarato al protocollo di questa Unione al n. 5708 del 15.12.2025;

**Visto** il T.U 267/2000 nelle parti in cui contiene disposizioni per le formazioni dei bilanci dei comuni;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**PROPONE AL CONSIGLIO DELL'UNIONE MONTANA DI DELIBERARE**

Per le motivazioni citate in premesse che qui si intendono integralmente richiamate;

- di approvare il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 con le seguenti risultanze finali:

ENTRATE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	1.100.000,00			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	3.116.928,53	1.466.083,00	1.493.983,00	1.493.983,00
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	535.737,12	285.446,00	295.445,00	295.445,00
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	6.967.908,29	1.538.391,00	1.538.391,00	1.538.391,00
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>10.620.573,94</b>	<b>3.289.920,00</b>	<b>3.289.819,00</b>	3.289.819,00
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	389.000,00	389.000,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	504.100,03	430.300,00	430.300,00	430.300,00
<b>Totale titoli</b>	<b>11.513.673,97</b>	<b>4.109.220,00</b>	<b>3.759.119,00</b>	3.759.119,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>12.613.673,97</b>	<b>4.109.220,00</b>	<b>3.759.119,00</b>	3.759.119,00

SPESE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	2.896.150,73	1.684.544,00	1.703.024,00	1.703.024,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	9.151.778,66	1.947.041,00	1.558.041,00	1.558.041,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese finali</b>	12.047.929,39	3.631.585,00	3.261.065,00	3.261.065,00
<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	74.202,45	47.335,00	67.754,00	67.754,00
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	460.603,72	430.300,00	430.300,00	430.300,00
<b>Totale titoli</b>	<b>12.582.735,56</b>	<b>4.109.220,00</b>	<b>3.759.119,00</b>	<b>3.759.119,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>12.582.735,56</b>	<b>4.109.220,00</b>	<b>3.759.119,00</b>	<b>3.759.119,00</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>30.938,41</b>			

- di dare atto che:

- i quadri riassuntivi e i risultati differenziali sono parte integrante del bilancio;
- il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
- il bilancio di previsione è accompagnato dagli allegati previsti dall'articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011;
  
- di approvare i criteri e le quote a carico dei singoli Comuni relativamente ai servizi gestiti dall'Unione in forma associata, come da prospetto allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
  
- di approvare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, con riferimento al triennio 2026-2028, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
  
- di prendere atto che con deliberazione della Giunta dell'Unione Montana del 14/11/2025, n.88, quale sono stati determinati, per l'anno 2026, i criteri per l'erogazione e la compartecipazione del servizio di accompagnamento "Vengo a Prenderti" i cui proventi coprono il 20,72 % dei costi del servizio , come da prospetto allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

#### IL CONSIGLIO DELL'UNIONE MONTANA

**Udita** la relazione del Presidente, Danilo Stefano Breusa;

**Vista** la suddetta proposta di deliberazione;

**Preso atto** che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità tecnica;
- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile;

**Acquisito** il parere di conformità a leggi, Statuto e regolamenti espresso dal Vice Segretario dell'Unione Montana;

**Con voti** unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare la suddetta proposta di deliberazione.

**Successivamente**

**IL CONSIGLIO DELL'UNIONE MONTANA**

**Riconosciuta** l'urgenza di provvedere in merito;

**Visto** l'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Con voti** unanimi e favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge;

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile**.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

Firmato digitalmente  
BREUSA Danilo Stefano

**IL VICE SEGRETARIO**

Firmato digitalmente  
Dr. Graziano SOLARO

---

---