
Unione Montana Valli Chisone-Germanasca

Provincia di Torino

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2022 - 2024

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2022 sono entrati in vigore i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché l'Unione Montana Valli Chisone-Germanasca ha una popolazione pari a 18.2132 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista dal D. D.P.C.M. 28/12/2011

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alla articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2022-2024) affianca ai dati di competenza anche le previsioni di cassa. Anche nel D.U.P. i dati finanziari riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2022 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2022-2023-2024 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2022 100 %
- Anno 2023 100 %
- Anno 2024 100 %

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 18.398
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 16.578
Di cui : maschi	n.	
femmine	n.	
nuclei familiari	n.	_____
comunità/convivenze	n.	_____
1.1.3 – Popolazione all' 1.1. Anno-1 (penultimo anno precedente)		n.
1.1.4 – Nati nell'anno	n.	_____
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n.	_____
saldo naturale		n. _____
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n.	_____
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n.	_____
saldo migratorio		n. _____
1.1.8 – Popolazione al 31.12. Anno-3 (penultimo anno precedente) di cui		n. _____
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. _____
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. _____
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. _____
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. _____
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. _____
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	_____
	Anno-6	_____
	Anno-5	_____
	Anno-4	_____
	Anno-3	_____
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	_____
	Anno-6	_____
	Anno-5	_____
	Anno-4	_____
	Anno-3	_____
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. _____ n. _____
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: Popolazione in carico ai servizi socio assistenziali al 31.12.19		n. 18.456

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1.3.2.1 - Asili nido n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____
1.3.2.2 - Scuole materne n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____
1.3.2.3 - Scuole elementari n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____
1.3.2.4 - Scuole medie n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____	Posti n. _____
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. <u>3</u>	Posti n. <u>24</u>	Posti n. <u>24</u>	Posti n. <u>24</u>	Posti n. <u>24</u>
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. _____	n. _____	n. _____	n. _____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore				
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.				
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato				
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. <u>1</u> hq. _____	n. <u>1</u> hq. _____	n. <u>1</u> hq. _____	n. <u>1</u> hq. _____
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. _____	n. _____	n. _____	n. _____
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta				
1.3.2.15 - Esistenza discarica				
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. <u>2</u>	n. <u>2</u>	n. <u>2</u>	n. <u>2</u>
1.3.2.17 - Veicoli	n. <u>6</u>	n. <u>6</u>	n. <u>6</u>	n. <u>6</u>
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati - SERVER	1 server	1 server	1server	1 server
1.3.2.19 - Personal computer	n. <u>16</u>	n. <u>16</u>	n. <u>16</u>	n. <u>16</u>
1.3.2.20 - Altre strutture n. 1 Centro Diurno per disabile e n. 1 Struttura residenziale per disabili	_____			

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -(che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

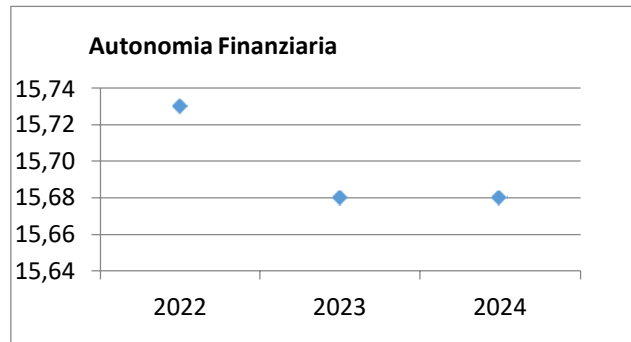
- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

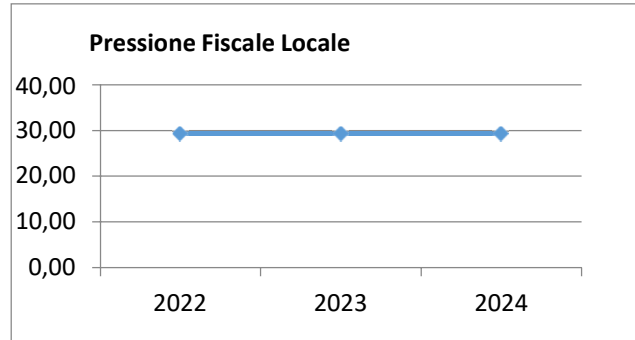
Autonomia Finanziaria	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	15,73 %	15,68 %	15,68 %



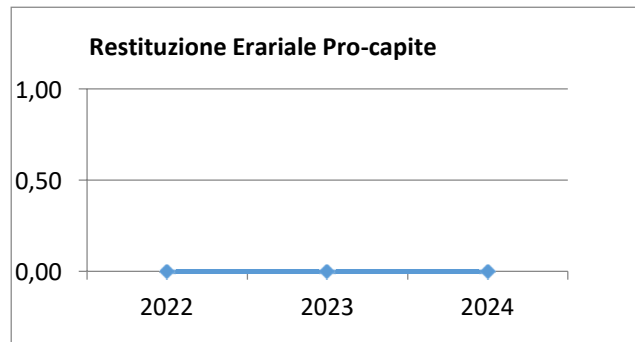
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Si premette che l'Unione non dispone di potere impositivo e, conseguentemente gli indicatori riflettono esclusivamente la pressione tra le entrate extra tributarie ed il numero di abitanti, invero dato di poco significativo.

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 29,42	€ 29,42	€ 29,42



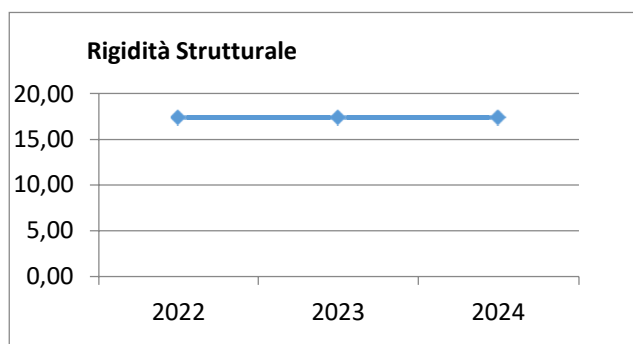
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00



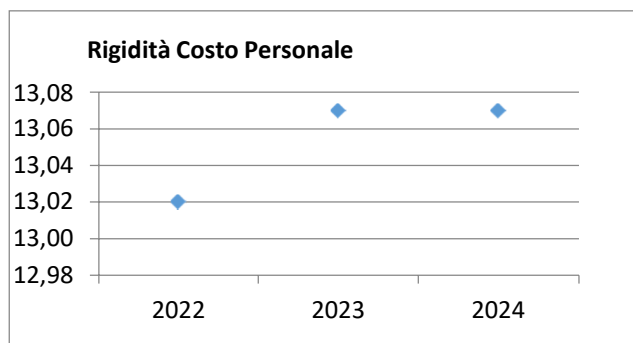
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	17,41 %	17,41 %	17,41 %

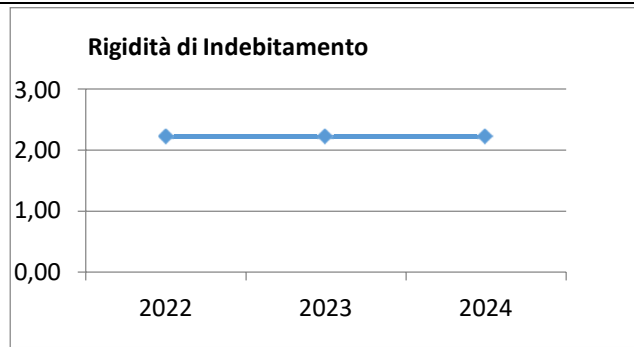


Rigidità costo personale	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	13,02 %	13,07 %	13,07 %



Rigidità indebitamento	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	2,22 %	2,22 %	2,22 %

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

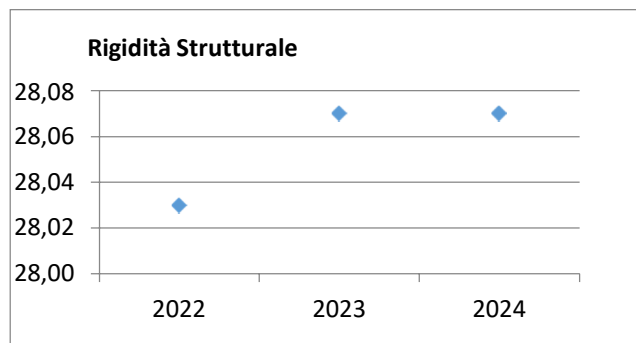


Per quanto attiene il dato sul personale va evidenziato che nell'anno 2022 la spesa si innalza lievemente per effetto degli incrementi contrattuali previsti.

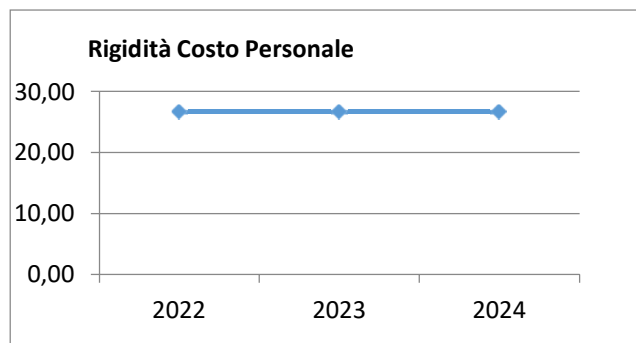
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche dell'Unione e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

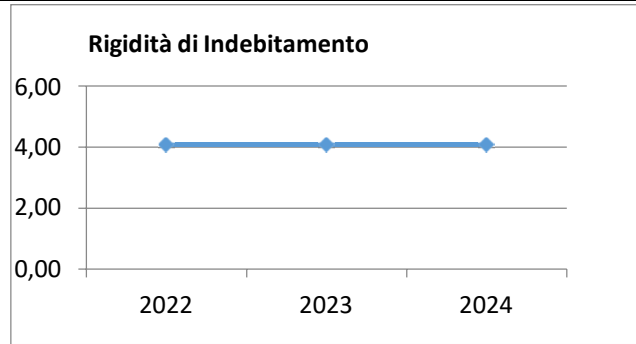
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	28,03 €	28,07 €	28,07 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	26,66 €	26,66 €	26,66 €

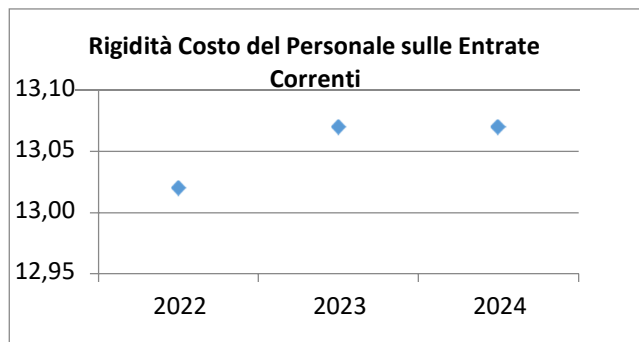


Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	4,08 €	4,08 €	4,08 €



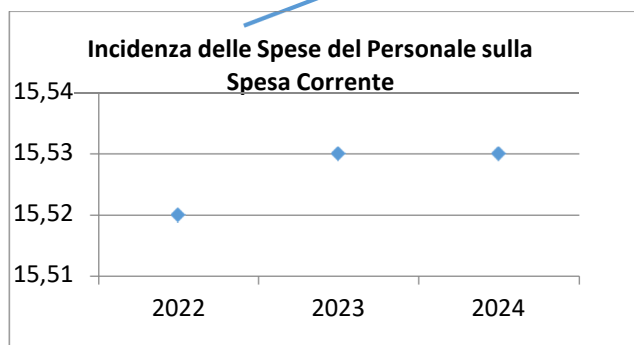
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale.

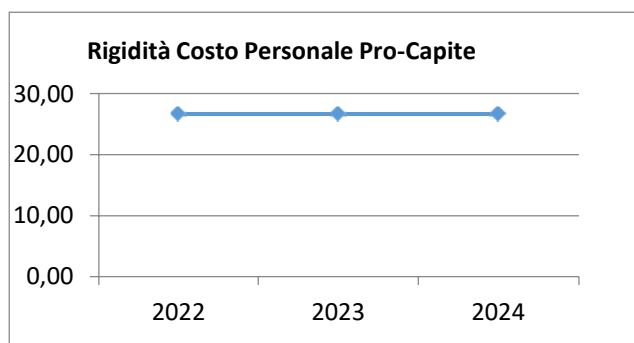


	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	15,52 %	15,53 %	15,53 %
---	---------	---------	---------



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	26,66 €	26,66 €	26,66 €



Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
5730 / 1146 / 1	Manutenzione straordinaria beni immobili - sedi dell' ente	44.667,90	42.959,90	1.708,00
5870 / 2100 / 1	Acquisto di attrezzature per uffici	2.725,84	2.330,71	395,13
6270 / 6270 / 1	Manutenzione straordinaria mezzi di proprietà	7.962,00	5.663,00	2.299,00
7630 / 550 / 1	Realizzazione progetto PTI	40.843,75	0,00	40.843,75
8230 / 104 / 2	Realizzazione progetto PISTA CICLABILE VALLI OLIMPICHE	2.452.277,65	527.420,57	1.924.857,08
8480 / 104 / 1	Incarichi per progettazione "PERCORSO CICLABILE VALLI OLIMPICHE"	52.371,19	0,00	52.371,19
8590 / 903 / 1	Trasferimento al Comune di Massello somme per realizzazione opere di compensazione ambientale	11.491,50	0,00	11.491,50
8590 / 910 / 2	Fondi per manutenzione territorio attività agricole	7.072,55	389,66	6.682,89
8590 / 915 / 1	Fondi per manutenzione del territorio - ATO	3.233.380,02	502.123,94	2.731.256,08
8590 / 915 / 2	Fondi per manutenzione del territorio - una tantum da Comunità Montana in liquidazione	3.327,67	694,75	2.632,92
8590 / 915 / 3	Fondi per manutenzione del territorio - PMO 2003-2013	1.363,38	0,00	1.363,38
8590 / 915 / 4	Fondi per manutenzione del territorio - ATO Comuni di Frossasco e Cantalupa	612,41	0,00	612,41
8590 / 915 / 5	Interventi PMO da rimborso Agess	20.633,42	0,00	20.633,42
8590 / 915 / 6	Fondi per manutenzione del territorio - ATO comune di Cumiana	254.013,56	192.096,77	61.916,79
8590 / 915 / 7	Fondi per manutenzione del territorio - ATO Comuni di Cantalupa, Cumiana e Frossasco	1.118.637,73	140.784,76	977.852,97
9090 / 902 / 1	Attività per la manutenzione del territorio finanziate con proventi funghi	113.257,90	4.178,42	109.079,48
	TOTALE:	7.364.638,47	1.418.642,48	5.945.995,99

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

I servizi di supporto alla domiciliarità garantiti dall'Unione Montana, compatibilmente con le risorse disponibili, a favore dei cittadini residenti sul territorio dell'Ente sono: l'assistenza domiciliare, i pasti a domicilio o presso strutture convenzionate, la lavanderia a domicilio, i bagni assistiti, la pedicure, il telesoccorso ed il servizio di accompagnamento "Vengo a prenderti" e che tali servizi possono anche essere erogati attraverso una serie di prestazioni tra loro integrate, secondo quanto previsto dal progetto individualizzato predisposto dal Servizio Sociale;

Per il servizio di assistenza domiciliare:

le persone ammesse a beneficiare del servizio devono partecipare alla spesa nel seguente modo:

- 15% del costo effettivo del servizio ISEE da € 0,00 a € 5.000,00;
- 30% del costo effettivo del servizio ISEE da € 5.001,00 a € 10.000,00;
- 50% del costo effettivo del servizio ISEE da € 10.001,00 a € 15.000,00;
- 70% del costo effettivo del servizio ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00.
- 100% del costo effettivo del servizio ISEE oltre € 20.001,00

A fronte di un costo orario effettivo del servizio ammontante a € 20,00 orarie;

Per il servizio di erogazione pasti a domicilio, presso presidi e lavaggio biancheria:

le persone ammesse a beneficiare del servizio devono partecipare alla spesa nel seguente modo:

- 15% del costo effettivo del servizio ISEE da € 0,00 a € 5.000,00;
- 30% del costo effettivo del servizio ISEE da € 5.001,00 a € 10.000,00;
- 50% del costo effettivo del servizio ISEE da € 10.001,00 a € 15.000,00;
- 70% del costo effettivo del servizio ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00.
- 100% del costo effettivo del servizio ISEE oltre € 20.001,00

A fronte del costo del pasto di € 10,00 e del servizio di lavanderia di € 10,00 a intervento;

Servizio Pedicure.

Il servizio pedicure presso gli ambulatori e a domicilio, per persone ultrasessantacinquenni, è concesso:

- con partecipazione al costo per € 10,00 per la prestazione ambulatoriale e per € 20,00 per la prestazione a domicilio dietro presentazione di richiesta medica.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Il servizio pedicure può essere concesso anche a persone di età inferiore ai 65 anni previa valutazione delle condizioni di necessità e dietro corresponsione del costo effettivo del servizio.

Ogni utente ha diritto ad una prestazione mensile, tramite consegna all'operatore di buoni prepagati ritirati al momento della concessione del servizio.

Per il servizio di bagno assistito consiste nell'effettuazione dell'igiene personale presso le Comunità Alloggio dell'Ente. Il costo del servizio è pari a e. 20,00 corrispondente al valore di 1 ora di intervento domiciliare.

SERVIZIO VENGO A PRENDERTI

Le persone che usufruiscono del Servizio Vengo a Prenderti partecipano, presentando il MODELLO UNICO o 730 o CU del NUCLEO FAMILIARE in corso di validità, nel seguente modo:

- per la fruizione di 10 accompagnamenti presso le strutture sanitarie (ex ASL 10) e 5 accompagnamenti per le altre destinazioni fino ad un massimo di 85 Km. Dalla sede dell'Unione Montana dei Comuni delle valli Chisone e Germanasca di Perosa Argentina:

- reddito familiare annuo lordo inferiore a 20.000,00 euro pagamento di 50,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 20.001,00 euro e i 25.000,00 euro pagamento di 75,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 25.001,00 euro e i 30.000,00 euro pagamento di 100,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 30.001,00 euro e i 35.000,00 euro pagamento di 125,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 35.001,00 euro e i 50.000,00 euro pagamento di 175,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo oltre i 50.001,00 euro pagamento di 250,00 euro;

- per l'accompagnamento relativo a terapie salvavita che prevedono cicli di 30 sedute oltre alle quote/tessere, dovrà essere corrisposta la somma

- di 100,00 euro per persona con reddito inferiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 150,00 euro per persona con reddito superiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 200,00 euro per persona con reddito superiore ai 30.000,00 euro annui lordi;
- di 250,00 euro per persona con reddito superiore ai 35.000,00 euro annui lordi;
- di 325,00 euro per persona con reddito superiore ai 50.000,00 euro annui lordi;

- per l'accompagnamento relativo a terapie salvavita oltre alle quote/tessere che prevedono cicli da 31 a 40 sedute dovrà essere corrisposta la somma

- di 150,00 euro per persona con reddito inferiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 200,00 euro per persona con reddito superiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 250,00 euro per persona con reddito superiore ai 30.000,00 euro annui lordi;
- di 300,00 euro per persona con reddito superiore ai 35.000,00 euro annui lordi;
- di 375,00 euro per persona con reddito superiore ai 50.000,00 euro annui lordi;

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

In caso di rifiuto a presentare la documentazione richiesta, verrà richiesta la **COMPARTECIPAZIONE MASSIMA**.

SERVIZI DELCENTRO DIURNO DISABILI (CST) di PEROSA ARGENTINA

Per la compartecipazione da parte degli utenti per quanto riguarda i costi ausiliari di gestione del CST, centro diurno disabili di Perosa Argentina, stimati a 11,00 euro pro die pro capite, salvo fruizione parziale dei medesimi costi ausiliari da considerarsi al 50% pro die pro capite come segue in base al reddito accertato dagli uffici competenti:

- Contributo di €. 0,00 per utenti senza reddito;
- Contributo del 45% del costo per utenti percettori della sola pensione di invalidità;
- Contributo del 75% del costo per utenti percettori della pensione di invalidità più indennità di accompagnamento,
- Contributo del 100% del costo per utenti percettori di altri redditi oltre alla pensione di invalidità e all'indennità di accompagnamento;

COMUNITA' ALLOGGIO RAF PER DISABILI

Compartecipazione da parte delle famiglie degli utenti viene così determinata per la quota non coperta dalla compartecipazione dell'ASL e che tale compartecipazione viene stabilita come segue:

- Contributo di €.0,00 per utenti senza reddito;
- Contributo del 45 % del costo per utenti percettori della sola pensione di invalidità;
- Contributo del 75 % del costo per utenti percettori della pensione di invalidità più indennità di accompagnamento;

Contributo del 100 % del costo per utenti percettori di altri redditi oltre alla pensione di invalidità e all'indennità di accompagnamento.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	23.780,00	23.780,00	23.780,00	
		cassa	45.780,00			
	2-Segreteria generale	comp	160.196,00	155.196,00	155.196,00	
		cassa	166.525,54			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	234.223,51	236.597,27	236.597,27	
		cassa	566.618,27			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	
		cassa	18.268,04			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	6-Ufficio tecnico	comp	32.245,00	32.245,00	32.245,00	
		cassa	35.083,61			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	6.300,00	6.300,00	6.300,00	
		cassa	12.546,00			
11-Altri servizi generali	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
	cassa	1.000,00				
	Totale Missione 1	comp	471.744,51	469.118,27	469.118,27	
		cassa	845.821,46			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
		Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
		Totale Missione 3	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	230.500,00	225.400,00	225.400,00
		cassa	301.780,80		
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 4	comp	230.500,00	225.400,00	225.400,00	
	cassa	301.780,80			
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	46.600,00	46.600,00	46.600,00
		cassa	133.188,90		
	Totale Missione 5	comp	46.600,00	46.600,00	46.600,00
	cassa	133.188,90			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	107.240,00	107.240,00	107.240,00
		cassa	184.087,19		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	107.240,00	107.240,00	107.240,00
	cassa	184.087,19			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	46.900,00		
	Totale Missione 7	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	46.900,00			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00
		cassa	35.519,73		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	cassa	35.519,73			
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	141.209,25	141.209,25	141.209,25
		cassa	250.652,40		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	129.600,32		
	3-Rifiuti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

10-Trasporti e diritto alla mobilità	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	280.000,00	280.000,00	280.000,00
		cassa	692.887,15		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	471.209,25	471.209,25	471.209,25
		cassa	1.073.139,87		
11-Soccorso civile	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	293.000,00	293.000,00	293.000,00
		cassa	601.691,29		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
Totale Missione 10	comp	293.000,00	293.000,00	293.000,00	
	cassa	601.691,29			
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Sistema di protezione civile	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	54.399,98		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	cassa	54.399,98			
13-Tutela della salute	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	407.038,00	420.038,00	420.038,00
		cassa	463.215,51		
	2-Interventi per la disabilità	comp	462.020,00	472.200,00	472.200,00
		cassa	526.862,40		
	3-Interventi per gli anziani	comp	493.988,00	494.988,00	494.988,00
		cassa	591.160,40		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	108.360,00	93.300,00	93.300,00
		cassa	115.201,21		
	5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	3.640,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	188.481,00	180.330,00	180.330,00
		cassa	295.758,94		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 12	comp	1.662.887,00	1.663.856,00	1.663.856,00	
	cassa	1.995.838,46			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	72.385,15		
	Totale Missione 13	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	72.385,15		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	21.767,00	0,00	0,00
		cassa	21.767,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	36.639,00	36.639,00	36.639,00
		cassa	43.756,37		
	Totale Missione 14	comp	58.406,00	36.639,00	36.639,00
		cassa	65.523,37		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	1.326,00	0,00	0,00
		cassa	1.326,00		
	Totale Missione 15	comp	1.326,00	0,00	0,00
		cassa	1.326,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	11.600,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	11.600,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	10.500,00	10.500,00	10.500,00	
		cassa	0,00			
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	19.833,90	19.833,90	19.833,90	
		cassa	0,00			
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 20	comp	30.333,90	30.333,90	30.333,90	
		cassa	0,00			
	50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	16.700,21	15.355,44	13.975,83
			cassa	16.700,23		
Totale Missione 50		comp	16.700,21	15.355,44	13.975,83	
		cassa	16.700,23			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALE MISSIONI	comp	3.465.946,87	3.434.751,86	3.433.372,25	
		cassa	5.439.902,43			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2020	2019
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	0,00	0,00
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	5.766.041,71	5.690.077,90
2.1	Terreni	839.445,07	839.445,07
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	4.157.357,64	4.204.736,66
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	17.019,72	15.173,44
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	65.964,92	57.085,50
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	8.988,91	7.031,52
2.7	Mobili e arredi	2.019,55	2.692,73
2.8	Infrastrutture	634.402,15	523.069,23
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	40.843,75	40.843,75
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	61.211,19	0,00
	Totale immobilizzazioni materiali	5.827.252,90	5.690.077,90
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	5.827.252,90	5.690.077,90

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
	- OO.UU. :	0,00	0,00	0,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	0,00	0,00	0,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziario :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo Debito (+)	572.244,51	913.511,69	833.677,05	756.345,83	679.014,61	601.683,39
Nuovi Prestiti (+)	392.436,00	0,00				
Prestiti rimborsati (-)	51.168,82	79.834,64	77.331,22	77.331,22	77.331,22	77.331,22
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	913.511,69	833.677,05	756.345,83	679.014,61	601.683,39	524.352,17
Nr. Abitanti al 31/12	18965	18828	18828	18828	18828	18828
Debito medio x abitante	48,17	44,28	40,17	36,06	31,96	27,85

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari	20.328,59	20.416,56	16.634,68	15.306,61	13.926,93	13.975,83
Quota capitale	30.840,23	59.418,08	60.696,51	62.024,61	63.404,28	63.404,23
Totale fine anno	51.168,82	79.834,64	77.331,24	77.331,22	77.331,22	77.380,06

Tasso medio indebitamento						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Indebitamento inizio esercizio	572.244,51	933.840,28	875.652,91	816.234,83	755.538,30	693.531,69
Oneri finanziari	20.328,59	20.416,56	16.634,68	15.306,61	13.926,93	13.926,93
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	0,03	0,02	0,02	0,02	0,02	0,03

Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi	20.328,59	20.416,56	16.634,68	15.306,61	13.926,93	13.926,93
Entrate correnti	3.514.677,98	3.393.378,68	3.317.853,29	3.526.643,48	3.496.776,48	3.496.776,48
% su entrate correnti	0,58 %	0,60%	0,44 %	0,47 %	0,44 %	0,40 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.018.002,96		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.526.643,48 0,00	3.496.776,48 0,00	3.496.776,48 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	3.465.946,87 0,00 19.833,90	3.434.751,86 0,00 19.833,90	3.433.372,25 0,00 19.833,90
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	60.696,61 0,00	62.024,62 0,00	63.404,23 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.593.132,03	1.593.132,03	1.593.132,03
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.593.132,03 0,00	1.593.132,03 0,00	1.593.132,03 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	3.018.002,96
Entrata	(+)	9.902.136,06
Spesa	(-)	12.723.520,91
Differenza	=	196.618,11

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2022 - 2024**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

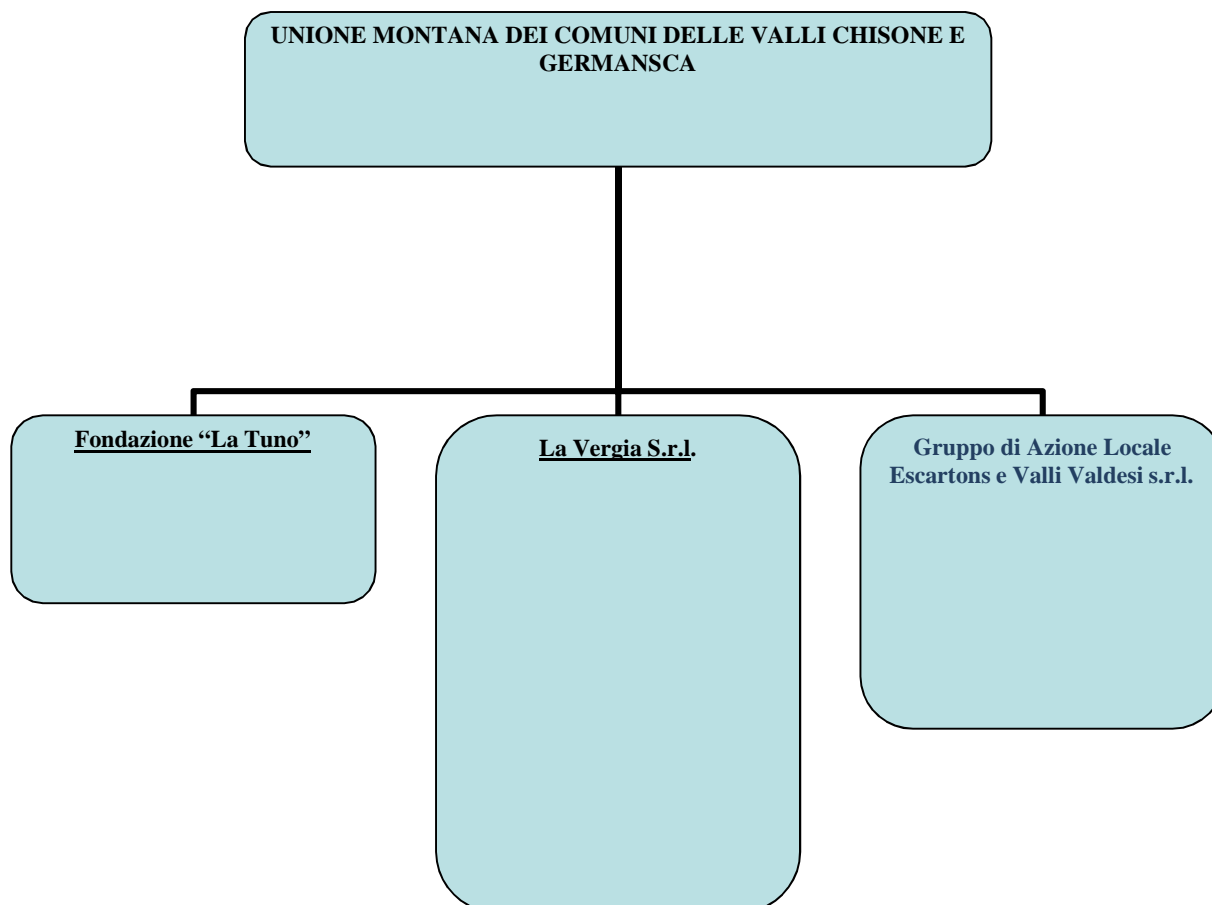
La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo
amministrazione pubblica*

L'Unione Montana Valli Chisone-Germanasca detiene le seguenti partecipazioni:



DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

02. RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE possedute direttamente o indirettamente

2.1 Partecipazioni dirette

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	BREVE DESCRIZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Fondazione “La Tunò – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca”	07571460018	6,00%	Esercizio delle attività inerenti la promozione, salvaguardia e sviluppo del territorio. La società gestisce direttamente lo Scopriminiera sito nei Comuni di Salza di Pinerolo e Prali	Mantenimento senza interventi	1
La Vergia S.r.l	09188800016	42,86%	La società ha la proprietà degli impianti funzionali all’esercizio di impianti di trasporto terrestre a fune per la mobilità turistico sportiva, segnatamente di seggiovie	L’Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, preso atto del contenuto della delibera n. 49/2021/SPCPIE/VSG della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo del Piemonte e con particolare riferimento alla partecipazione dalla stessa detenuta nella società “LA VERGIA S.r.l.”, procede ad assumere detta partecipazione come partecipazione che comporta un’azione di riassetto ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui all’articolo 20, II° comma, TUSP. Di conseguenza l’Unione Montana, si impegna a richiedere entro il prossimo esercizio la convocazione di un’assemblea di detta partecipata al fine di procedere allo scioglimento e messa in liquidazione della predetta società. Le attività liquidatorie dovranno, ovviamente, essere oggetto di attenta analisi e preventiva determinazione degli oneri e dei correlati aspetti fiscali determinati dall’attribuzione dei cespiti patrimoniali della partecipata ai	2

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

				soci, aspetti che potrebbero pregiudicare l'individuata opportunità di procedere nel percorso liquidatorio	
Gruppo di Azione Locale Escartons e Valli Valdesi s.r.l.	08435750016	13,23%	La Società è un GAL. Società per l'elaborazione e l'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo costituita secondo quanto previsto dall'art. 34 del Regolamento CE n. 1303/2013 – Gruppi d'Azione Locale	Mantenimento senza interventi	3

2.2 Partecipazioni indirette

Nessuna

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

03. RILEVAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

3.1. Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

1	FONDAZIONE "LA TUNO – MINIERE E ALPI DEL PIEMONTE VALLI CHISONE E GERMANASCA" – C.F. 07571460018
---	--

Scheda di dettaglio

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
Denominazione	FONDAZIONE "LA TUNO – MINIERE E ALPI DEL PIEMONTE VALLI CHISONE E GERMANASCA"
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PRALI
Anno di costituzione della società	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca", autorizzandone l'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Forma giuridica	Fondazione di Partecipazione
Tipo di fondazione	Fondazione di Partecipazione
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA	
ATTIVITA' SVOLTA	
Attività 1	91.02 - attività dei musei e conservazione luoghi e monumenti storici

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
Società in house	SI
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	SI
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Riferimento normativo società di diritto singolare	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?	NO
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	5
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	7612,80

	2020	2019	
Approvazione bilancio	SI	SI	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca" , autorizzandone l'Iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Risultato d'esercizio	26.015	(29.235)	

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	2020	2019	
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	64.592	148.654	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca" , autorizzandone l'Iscrizione nel Registro delle persone
A5) Altri ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	giuridiche della Regione Piemonte
--	-----------------------------------

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	6,00%
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	Controllo congiunto – maggioranza dei voti esercitabili nell’assemblea ordinaria ed effettivo esercizio di potere di controllo anche tramite comportamenti concludenti

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Esercizio della attività inerenti la promozione, salvaguardia e sviluppo del territorio. La Fondazione gestisce l'Ecomuseo Regionale delle Miniere e della Val Germanasca sito nei Comuni di Salza di Pinerolo e Prali
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)	no

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi.
Modalità (razionalizzazione)	-
Termine previsto per la razionalizzazione	-
Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria ⁽¹³⁾	NO
Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis ⁽¹⁴⁾	-
Note*	-

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllata ⁽⁸⁾	-
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	-

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	3
Approvazione bilancio 2020	SI
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio	Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio	
NOME DEL CAMPO	2020
B) I-Immobilizzazioni immateriali ^(X)	3.939
B) II-Immobilizzazioni materiali ^(X)	16.371
B) III-Immobilizzazioni finanziarie ^(X)	500

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Totale Immobilizzazioni (B)	20.310
C) II-Crediti (valore totale)	130.578
Totale Attivo	322.026
A) I Capitale / Fondo di dotazione	116.500
A) Totale Riserve (II-VII) / Totale Riserve	
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-15.222
A) IX Utili (perdite) esercizio	26.015
Patrimonio Netto	127.293
D) – Debiti (valore totale)	42.789
Totale passivo	348.254
A. Valore della produzione/Totale Ricavi	263.151
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	64.592
A5) Altri Ricavi e Proventi	198.559
di cui "Contributi in conto esercizio"	153.724
B. Costi della produzione /Totale costi	236.873
B.9 Costi del personale / Costo del lavoro	124.554

2 LA VERGIA S.R.L. - C.F. 09188800016

Scheda di dettaglio

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
Denominazione	LA VERGIA S.R.L.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PRALI
Anno di costituzione della società	2005
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITÀ SVOLTA

Attività 1	41.1 – Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione
-------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?	NO
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP	
	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	Incarico gratuito
Numero dei componenti dell'organo di controllo	-
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	-

	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	(18.143)	12.483	11.487	8.893	6.704

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	8.535	24.045	24.000
A5) Altri ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	42,86%
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	Nessuno

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Si
Attività svolta dalla Partecipata	La società ha la proprietà degli impianti funzionali all'esercizio di impianti di trasporto terrestre a fune per la mobilità turistico sportiva, segnatamente di seggiovie (Art. 4, c. 7)
Descrizione dell'attività	La società ha la proprietà degli impianti funzionali all'esercizio di impianti di trasporto terrestre a fune per la mobilità turistico sportiva, segnatamente di seggiovie
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	L'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, preso atto del contenuto della delibera n. 49/2021/SPCPIE/VSG della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo del Piemonte e con particolare riferimento alla partecipazione dalla stessa detenuta nella società "LA VERGIA S.r.l.", procede ad assumere detta partecipazione come partecipazione che comporta un'azione di riassetto ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui all'articolo 20, II° comma, TUSP. Di conseguenza l'Unione Montana, si impegna a richiedere entro il prossimo esercizio la convocazione di un'assemblea di detta partecipata al fine di procedere allo scioglimento e messa in liquidazione della predetta società. Le attività liquidatorie dovranno, ovviamente, essere oggetto di attenta analisi e preventiva determinazione degli oneri e dei correlati aspetti fiscali determinati dall'attribuzione dei cespiti patrimoniali della partecipata ai soci, aspetti che potrebbero pregiudicare l'individuata opportunità di procedere nel percorso liquidatorio.
Modalità (razionalizzazione)	-
Termine previsto per la razionalizzazione	2022

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria ⁽¹³⁾	NO
Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis ⁽¹⁴⁾	-
Note*	-

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllata ⁽⁸⁾	-
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	-

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	3
Approvazione bilancio 2020	SI
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio	Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio	
NOME DEL CAMPO	2020
B) I-Immobilizzazioni immateriali ^(X)	2.216
B) II-Immobilizzazioni materiali ^(X)	142.793
B) III-Immobilizzazioni finanziarie ^(X)	
Totale Immobilizzazioni (B)	145.009
C) II-Crediti (valore totale)	44.865
Totale Attivo	244.948
A) I Capitale / Fondo di dotazione	40.000
A) Totale Riserve (II-VII) / Totale Riserve	218.563
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

A) IX Utili (perdite) esercizio	(18.143)
Patrimonio Netto	240.420
D) – Debiti (valore totale)	4.528
Totale passivo	244.948
A. Valore della produzione/Totale Ricavi	8.535
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	8.535
A5) Altri Ricavi e Proventi	-
di cui "Contributi in conto esercizio"	-
B. Costi della produzione /Totale costi	26.672
B.9 Costi del personale / Costo del lavoro	(18.137)

3 GRUPPO DI AZIONE LOCALE ESCARTONS E VALLI VALDESI S.R.L. – C.F. 08435750016

Scheda di dettaglio

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
Codice Fiscale	08435750016
Denominazione	GRUPPO DI AZIONE LOCALE ESCARTONS E VALLI VALDESI s.r.l. siglabile G.A.L. ESCARTONS E VALLI VALDESI S.R.L.
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	LUSERNA SAN GIOVANNI
Anno di costituzione della società	202
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva
La società è un GAL ⁽²⁾	SI
SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA	
ATTIVITA' SVOLTA	
Attività 1	70.21 pubbliche relazioni comunicazione

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA	
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata delle attività?	NO
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione	

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP	
	Anno 2020
Tipologia di attività svolta	Promozione e sviluppo sociale ed economico del territorio
Numero medio di dipendenti	4
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	7
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	6.551
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	3.806

	2020	2019	2018	2017	2016
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	1.323	278	419	3.158	29.670

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

2. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

	2020	2019	2018
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	9.829	9.786	9.833
A5) Altri ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	13,23%
Codice Fiscale Tramite	
Denominazione Tramite (organismo)	
Quota detenuta dalla Tramite nella società	

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipo di controllo	Nessuno

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	No
Attività svolta dalla Partecipata	La Società è un GAL. Società per l'elaborazione e l'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo costituita secondo quanto previsto dall'art. 34 del Regolamento CE n. 13/2013 – Gruppi d'Azione Locale
Descrizione dell'attività	La Società è un GAL. Società per l'elaborazione e l'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo costituita secondo quanto previsto dall'art. 34 del Regolamento CE n. 1303/2013 – Gruppi d'Azione Locale
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato	-
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c.5)	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi.
Modalità (razionalizzazione)	-
Termine previsto per la razionalizzazione	-
Dichiarazione di cessione a titolo oneroso in Revisione Straordinaria ⁽¹³⁾	NO
Applicazione dell'art. 24. Comma 5-bis ⁽¹⁴⁾	-
Note*	-

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllata ⁽⁸⁾	-
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	-

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio di dipendenti	4
Approvazione bilancio 2020	SI
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio	Codice civile (ex art. 2424 e seguenti)

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	2020
B) I-Immobilizzazioni immateriali (X)	2.083
B) II-Immobilizzazioni materiali (X)	11.527
B) III-Immobilizzazioni finanziarie (X)	
Totale Immobilizzazioni (B)	13.610
C) II-Crediti (valore totale)	214.099
Totale Attivo	438.005
A) I Capitale / Fondo di dotazione	58.600
A) Totale Riserve (II-VII) / Totale Riserve	275.771
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-
A) IX Utili (perdite) esercizio	1.323
Patrimonio Netto	335.694
D) – Debiti (valore totale)	52.892
Totale passivo	438.005
A. Valore della produzione/Totale Ricavi	400.053
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	9.829
A5) Altri Ricavi e Proventi	390.224
di cui "Contributi in conto esercizio"	386.442
B. Costi della produzione /Totale costi	396.853
B.9 Costi del personale / Costo del lavoro	125.973

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

04. RILEVAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DELLE AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI

04.01. Scheda Rilevazione dei rappresentanti delle amministrazioni

1	FONDAZIONE "LA TUNO – MINIERE E ALPI DEL PIEMONTE VALLI CHISONE E GERMANASCA – C.F. 07571460018
---	---

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	07571460018
Denominazione	Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca"
Anno di costituzione della società	Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.20149, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca" , autorizzandone l'Iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Forma giuridica	Fondazione di Partecipazione
Tipo di fondazione	Fondazione di Partecipazione
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PINEROLO

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	VNTMRC78L11G6W

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Nome [del rappresentante]	MARCO
Cognome [del rappresentante]	VENTRE
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	11/07/1978
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	PINEROLO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	PRESIDENTE
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	18/07/2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

2 LA VERGIA S.R.L. - C.F. 09188800016

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	0918880016
Denominazione	LA VERGIA S.R.L.
Anno di costituzione della società	2005
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PRALI

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	VNTMRC78L11G6W
Nome [del rappresentante]	MARCO
Cognome [del rappresentante]	VENTRE
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	11/07/1978
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	PINEROLO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	PRESIDENTE
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	18/07/2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

3

GRUPPO DI AZIONE LOCALE ESCARTONS E VALLI VALDESI S.R.L. - C.F. 08435750006

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	0843575006
Denominazione	GRUPPO DI AZIONE LOCALE ESCARTONS E VALLI VALDESI S.R.L.
Anno di costituzione della società	2002
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	Attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	
La società è un GAL	SI
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

04. RILEVAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DELLE AMMINISTRAZIONI PRESSO ORGANI DI GOVERNO, SOCIETA' ED ENTI

04.01. Scheda Rilevazione dei rappresentanti delle amministrazioni

1

LA TUNO S.R.L. trasformata in Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca – C.F. 07571460018

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Codice Fiscale	07571460018
Denominazione	LA TUNO S.R.L. trasformata in Fondazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca
Anno di costituzione della società	2010
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	Come da deliberazione dell'Assemblea dei soci del 21.12.2017 è stata avviata la trasformazione in Fondazione che si è conclusa nel mese di novembre 2019 (conclusa con cancellazione srl in CCIAA il 29.11.2019). Con Determinazione della Regione Piemonte - Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura- del 15.11.2019, n. 432, è stata riconosciuta la personalità giuridica della Fonazione "La Tuno – Miniere e Alpi del Piemonte Valli Chisone e Germanasca" , autorizzandone l'iscrizione nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	
Provincia	TORINO
Comune	PINEROLO

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA	
Settore di attività prevalente (ATECO)	Codice ATECORI 91.02 (attività dei musei e conservazione luoghi e monumenti storici)
Peso indicativo dell'attività %	100%

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	VNTMRC78L11G674W
Nome [del rappresentante]	MARCO
Cognome [del rappresentante]	VENTRE
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	11/07/1978
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	PINEROLO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	PRESIDENTE
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	18.07.2019

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

2

LA VERGIA S.R.L. – C.F. 09188800016

Il rappresentante del Comune partecipa unicamente all'Assemblea dei soci.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO

Codice Fiscale	09188800016
Denominazione	LA VERGIA S.R.L.
Anno di costituzione della società	2005
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato della società	La società è attiva
Anno di inizio della procedura	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP)	NO

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO

Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	PEROSA ARGENTINA

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

ATTIVITA' SVOLTA

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Settore di attività prevalente (ATECO)	Codice ATECORI 682002 (Affitto aziende)
Peso indicativo dell'attività %	100%

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	VNTMRC78L11G674W
Nome [del rappresentante]	MARCO
Cognome [del rappresentante]	VENTRE
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	11/07/1978
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	PINEROLO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	PRESIDENTE
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	18/07/2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	Scegliere un elemento.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	TORINO
Comune	LUSERNA SAN GIOVANNI

RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Codice fiscale del rappresentante	VNTMRC78L11G6W
Nome [del rappresentante]	MARCO
Cognome [del rappresentante]	VENTRE
Sesso [del rappresentante]	maschio
Data di nascita [del rappresentante]	11/07/1978
Nazione di nascita [del rappresentante]	ITALIA
Provincia di nascita del rappresentante	TORINO
Comune di nascita [del rappresentante]	PINEROLO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	no
Incarico	PRESIDENTE
Data di inizio dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è iniziato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	18/07/2019
Data di fine dell'incarico <i>(compilare solo se l'incarico è terminato nell'anno di riferimento della rilevazione)</i>	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Compenso girato all'Amministrazione	
Sono previsti gettoni di presenza?	No
Importo complessivo dei gettoni di presenza maturati nell'anno	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

L'Unione montana inoltre partecipa alle seguenti associazioni:

Organismo	Finalità	
Associazione "Espaci Occitan"	Promozione identità culturale delle valli occitane	150,00 € annui per Val Chisone
Consorzio Interaziendale per la formazione INFOR	Erogazione servizi informativi	non sono previsti costi annuali. Era prevista solo una quota di adesione
Associazione "Amici del gusto"	Raccolta, tutela e salvaguardia del prodotto agroalimentare tradizionale montano	Nessun onere previsto
Consorzio per la formazione, l'innovazione e la qualità promosso dal Centro di formazione professionale ENGIM	Promozione di attività di orientamento e formazione professionale	Nessun onere previsto
Associazione della conferenza delle Alte Valli - CHAV	Supporto alla cooperazione transfrontaliera attraverso rapporti tra enti sovracomunali, gestione e controllo della progettualità	2.000,00
Consorzio operatori turistici del Pinerolese e Valli		2.500,00

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

L'attività dell'Unione non contempla l'uso di strumenti urbanistici

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	78.906,23	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	2.303.780,21	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	105.444,25	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	3.366.350,23	3.018.002,96		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	2.937.385,60	previsione di competenza	3.470.830,78	2.977.602,48	2.950.835,48	2.950.835,48
			previsione di cassa	5.620.359,36	5.914.988,08		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	422.752,25	previsione di competenza	626.500,60	549.041,00	545.941,00	545.941,00
			previsione di cassa	1.000.883,03	971.793,25		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	1.063.470,17	previsione di competenza	2.197.426,96	1.593.132,03	1.593.132,03	1.593.132,03
			previsione di cassa	4.027.049,50	2.656.602,20		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	37.752,53	previsione di competenza	392.450,00	321.000,00	321.000,00	321.000,00
			previsione di cassa	400.822,03	358.752,53		
	TOTALE TITOLI	4.461.360,55	previsione di competenza	6.687.208,34	5.440.775,51	5.410.908,51	5.410.908,51
			previsione di cassa	11.049.113,92	9.902.136,06		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	4.461.360,55	previsione di competenza	9.175.339,03	5.440.775,51	5.410.908,51	5.410.908,51
			previsione di cassa	14.415.464,15	12.920.139,02		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

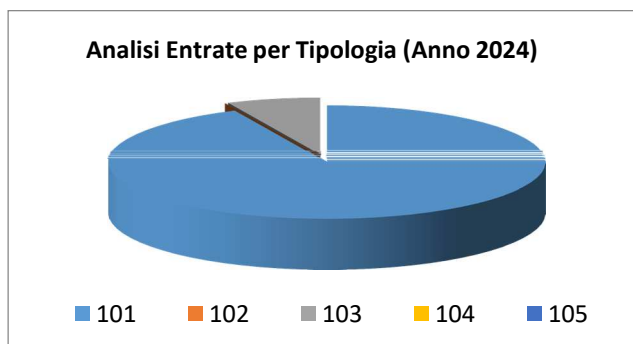
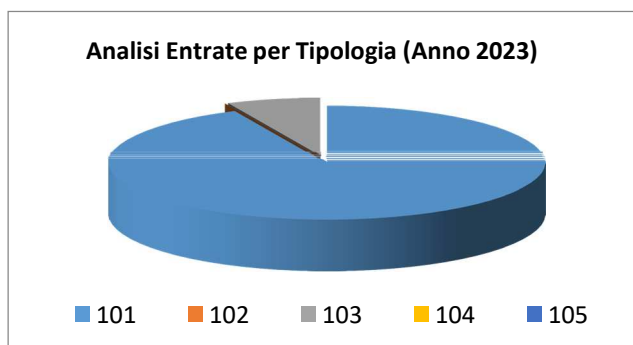
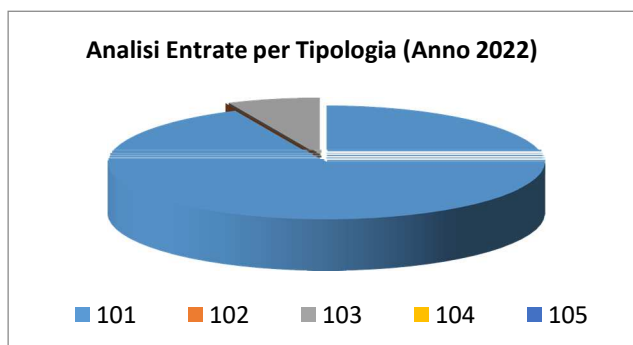
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

L'Unione non ha potestà impositiva

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	2.773.543,86	2.746.776,86	2.746.776,86
		cassa	5.689.642,31		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	204.058,62	204.058,62	204.058,62
		cassa	225.345,77		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	2.977.602,48	2.950.835,48	2.950.835,48
		cassa	5.914.988,08		

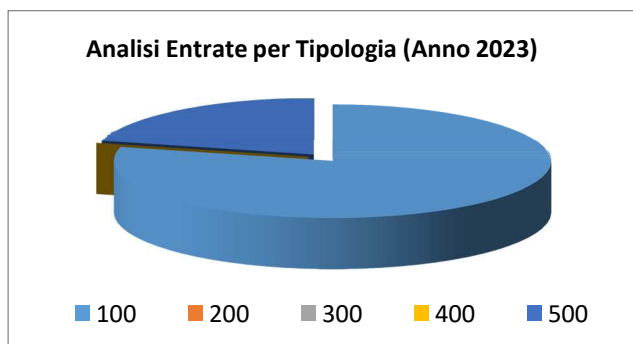
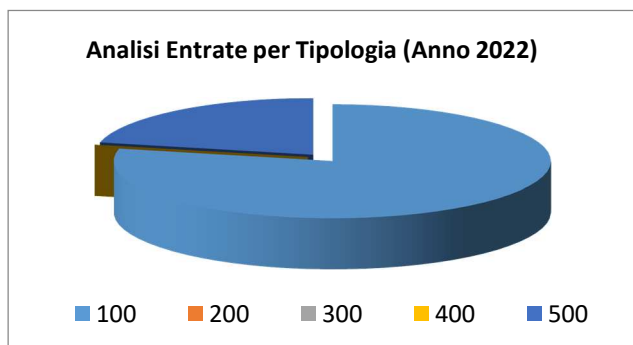


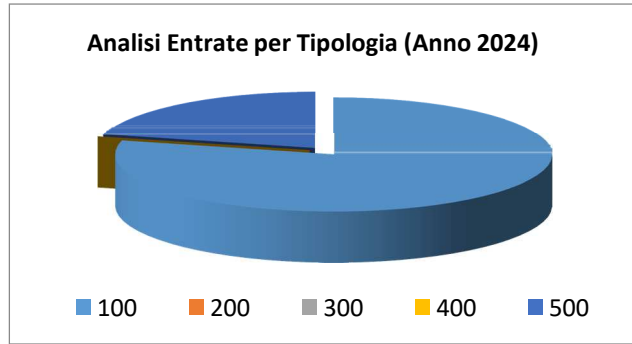
Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Le entrate derivano prevalentemente dalla Regione, dai Comuni, e da altri Enti pubblici.

Analisi entrate: Politica tariffaria

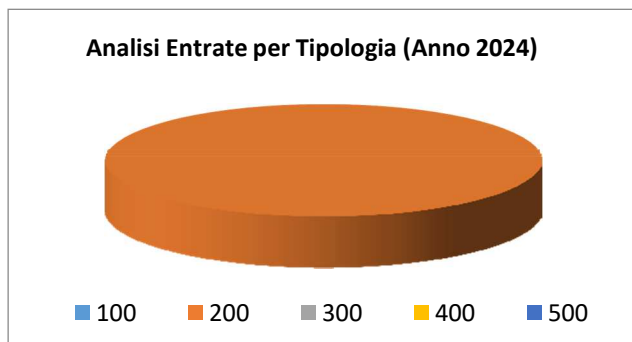
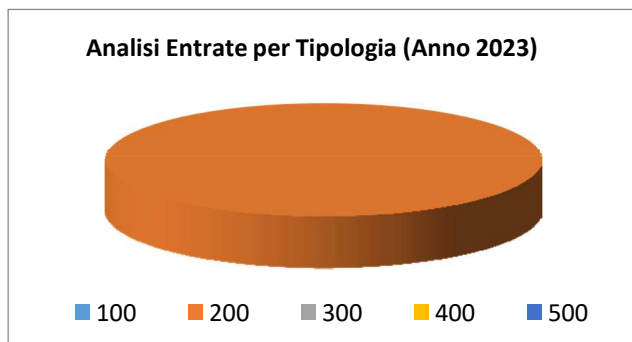
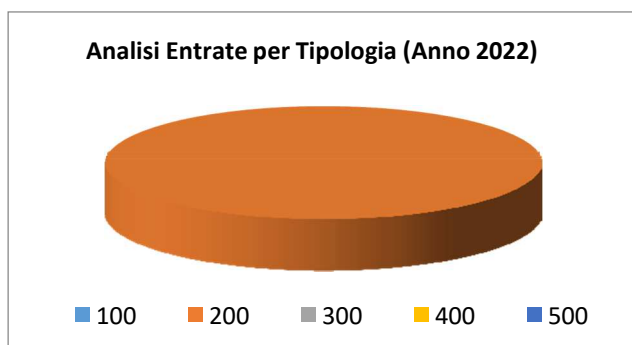
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	430.941,00	430.941,00	430.941,00
		cassa	697.868,93		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	118.100,00	115.000,00	115.000,00
		cassa	273.924,32		
TOTALI TITOLO		comp	549.041,00	545.941,00	545.941,00
		cassa	971.793,25		





Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.593.132,03	1.593.132,03	1.593.132,03
		cassa	2.638.280,03		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	18.322,17		
TOTALI TITOLO		comp	1.593.132,03	1.593.132,03	1.593.132,03
		cassa	2.656.602,20		

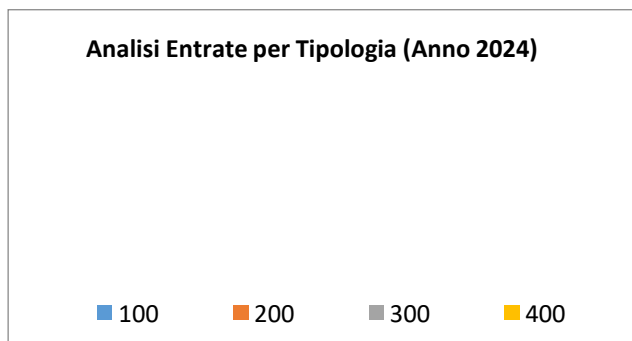
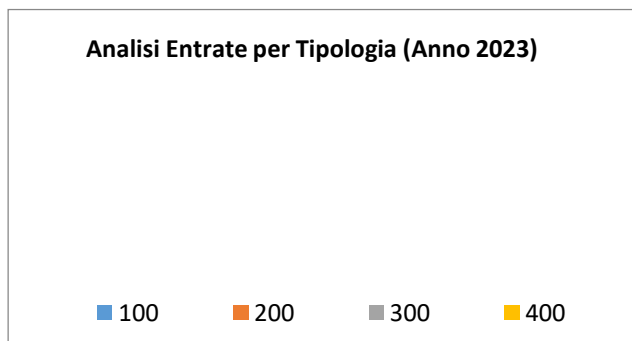
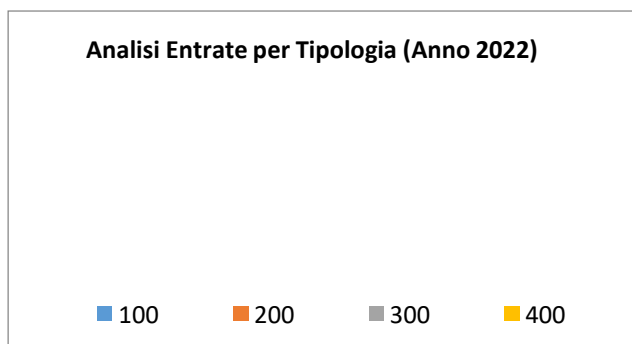


CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Le entrate per investimenti derivano dai trasferimenti PMO

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



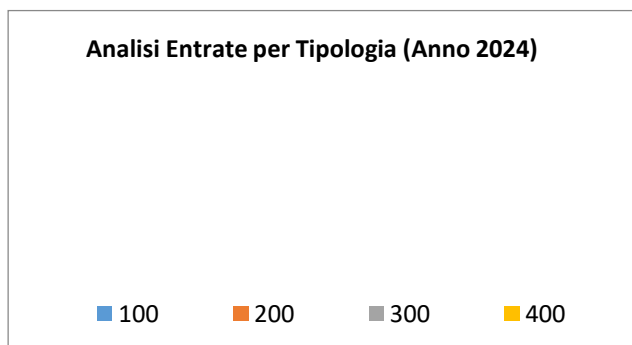
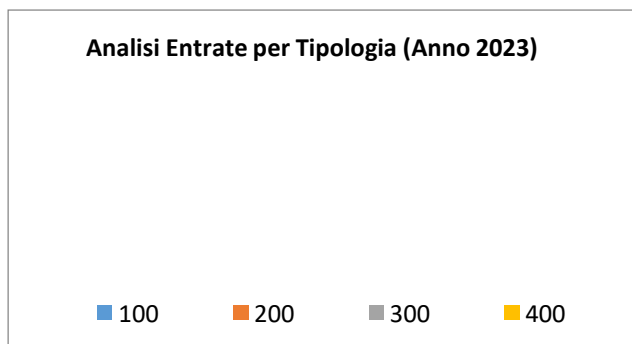
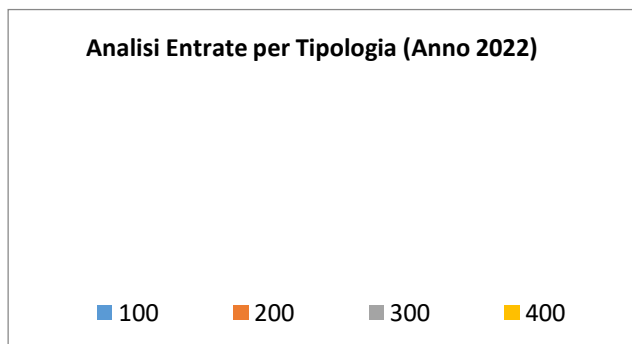
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente , su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi , un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

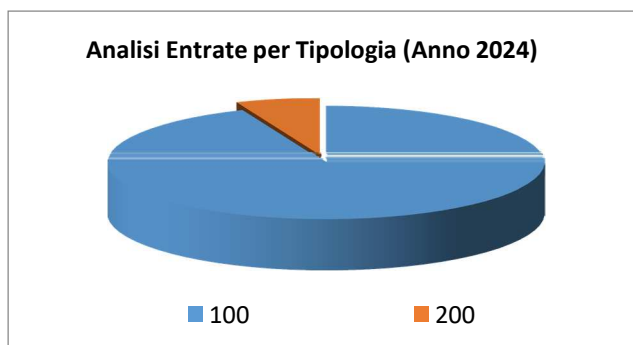
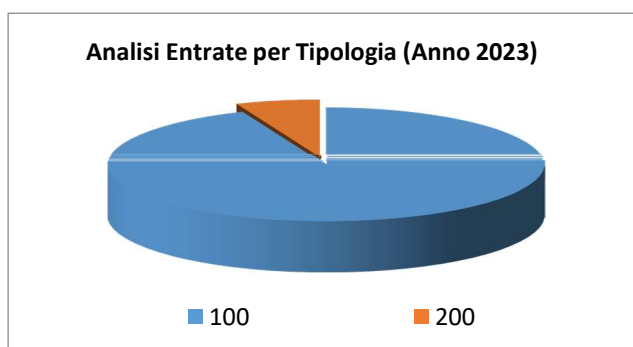
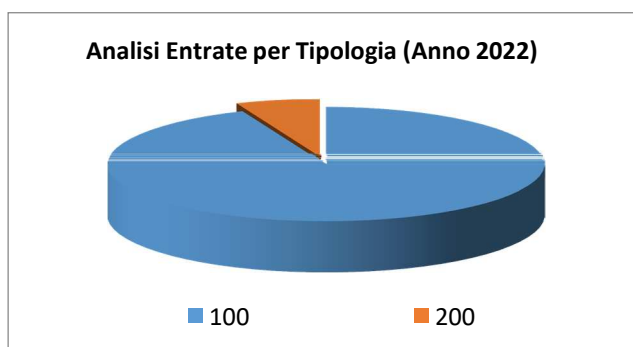
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (2019) (Tit. I,II,III) 3.845.231,72

Limite 5/12 1.602.179,88

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100	Entrate per partite di giro	comp	301.000,00	301.000,00	301.000,00
		cassa	323.740,12		
200	Entrate per conto terzi	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	35.012,41		
TOTALI TITOLO		comp	321.000,00	321.000,00	321.000,00
		cassa	358.752,53		



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

In assenza di potestà impositiva non vi sono indirizzi in materia di tributi e relativamente alle tariffe di utilizzo dei servizi si specifica quanto segue:

Per il servizio di assistenza domiciliare:

le persone ammesse a beneficiare del servizio devono compartecipare alla spesa nel seguente modo:

- 15% del costo effettivo del servizio ISEE da € 0,00 a € 5.000,00;
- 30% del costo effettivo del servizio ISEE da € 5.001,00 a € 10.000,00;
- 50% del costo effettivo del servizio ISEE da € 10.001,00 a € 15.000,00;
- 70% del costo effettivo del servizio ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00.
- 100% del costo effettivo del servizio ISEE oltre € 20.001,00

A fronte di un costo orario effettivo del servizio ammontante a € 20,00 orarie;

Per il servizio di erogazione pasti a domicilio, presso presidi e lavaggio biancheria:

le persone ammesse a beneficiare del servizio devono compartecipare alla spesa nel seguente modo:

- 15% del costo effettivo del servizio ISEE da € 0,00 a € 5.000,00;
- 30% del costo effettivo del servizio ISEE da € 5.001,00 a € 10.000,00;
- 50% del costo effettivo del servizio ISEE da € 10.001,00 a € 15.000,00;
- 70% del costo effettivo del servizio ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00.
- 100% del costo effettivo del servizio ISEE oltre € 20.001,00

A fronte del costo del pasto di € 10,00 e del servizio di lavanderia di € 10,00 a interventi

Servizio Pedicure.

Il servizio pedicure presso gli ambulatori e a domicilio, per persone ultrasessantacinquenni, è concesso:

- con partecipazione al costo per € 10,00 per la prestazione ambulatoriale e per € 20,00 per la prestazione a domicilio dietro presentazione di richiesta medica.

Il servizio pedicure può essere concesso anche a persone di età inferiore ai 65 anni previa valutazione delle condizioni di necessità e dietro corresponsione del costo effettivo del servizio.

Ogni utente ha diritto ad una prestazione mensile, tramite consegna all'operatore di buoni prepagati ritirati al momento della concessione del servizio.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Servizio di Bagno Assistito consiste nell'effettuazione dell'igiene personale presso le Comunità Alloggio dell'Ente. Il costo del servizio è pari a €. 20,00 corrispondente al valore di 1 ora di intervento domiciliare.

SERVIZIO VENGO A PRENDERTI

Le persone che usufruiscono del Servizio Vengo a Prenderti partecipano, presentando il MODELLO UNICO o 730 o CU del NUCLEO FAMILIARE in corso di validità, nel seguente modo:

- per la fruizione di 10 accompagnamenti presso le strutture sanitarie (ex ASL 10) e 5 accompagnamenti per le altre destinazioni fino ad un massimo di 85 Km. Dalla sede dell'Unione Montana dei Comuni delle valli Chisone e Germanasca di Perosa Argentina:

- reddito familiare annuo lordo inferiore a 20.000,00 euro pagamento di 50,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 20.001,00 euro e i 25.000,00 euro pagamento di 75,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 25.001,00 euro e i 30.000,00 euro pagamento di 100,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 30.001,00 euro e i 35.000,00 euro pagamento di 125,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo compreso tra i 35.001,00 euro e i 50.000,00 euro pagamento di 175,00 euro;
- reddito familiare annuo lordo oltre i 50.001,00 euro pagamento di 250,00 euro;

- per l'accompagnamento relativo a terapie salvavita che prevedono cicli di 30 sedute oltre alle quote/tessere, dovrà essere corrisposta la somma

- di 100,00 euro per persona con reddito inferiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 150,00 euro per persona con reddito superiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 200,00 euro per persona con reddito superiore ai 30.000,00 euro annui lordi;
- di 250,00 euro per persona con reddito superiore ai 35.000,00 euro annui lordi;
- di 325,00 euro per persona con reddito superiore ai 50.000,00 euro annui lordi;

- per l'accompagnamento relativo a terapie salvavita oltre alle quote/tessere che prevedono cicli da 31 a 40 sedute dovrà essere corrisposta la somma

- di 150,00 euro per persona con reddito inferiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 200,00 euro per persona con reddito superiore ai 20.000,00 euro annui lordi;
- di 250,00 euro per persona con reddito superiore ai 30.000,00 euro annui lordi;
- di 300,00 euro per persona con reddito superiore ai 35.000,00 euro annui lordi;
- di 375,00 euro per persona con reddito superiore ai 50.000,00 euro annui lordi;

In caso di rifiuto a presentare la documentazione richiesta, verrà richiesta la **COMPARTICIPAZIONE MASSIMA**.

SERVIZI DEL CENTRO DIURNO DISABILI (CST) DI PEROSA ARGENTINA

Per la compartecipazione da parte degli utenti per quanto riguarda i costi ausiliari di gestione del CST, centro diurno disabili di Perosa Argentina, stimati a 11,00 euro pro die pro capite, salvo fruizione parziale dei medesimi costi ausiliari da considerarsi al 50% pro die pro capite come segue in base al reddito accertato dagli uffici competenti:

- Contributo di €. 0,00 per utenti senza reddito;
- Contributo del 45% del costo per utenti percettori della sola pensione di invalidità;
- Contributo del 75% del costo per utenti percettori della pensione di invalidità più indennità di accompagnamento,
- Contributo del 100% del costo per utenti percettori di altri redditi oltre alla pensione di invalidità e all'indennità di accompagnamento;

COMUNITA' ALLOGGIO RAF PER DISABILI

Compartecipazione da parte delle famiglie degli utenti viene così determinata per la quota non coperta dalla compartecipazione dell'ASL e che tale compartecipazione viene stabilita come segue:

- Contributo di €.0,00 per utenti senza reddito;
- Contributo del 45 % del costo per utenti percettori della sola pensione di invalidità;
- Contributo del 75 % del costo per utenti percettori della pensione di invalidità più indennità di accompagnamento;

Contributo del 100 % del costo per utenti percettori di altri redditi oltre alla pensione di invalidità e all'indennità di accompagnamento.

In tema di trasferimento delle somme da parte dei Comuni per la gestione associata di taluni servizi si riporta di seguito il prospetto di riparto:

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

	Popolazione	popolazione scolastica	CANILE ¹	PISCINA ²	CORSI DI SCI E PATT. ³	SERVIZI ASSOCIATI ⁴	SUAP ⁵	Protezione civile ⁶	Rimborso Mutuo Agess ⁷	Sociale ⁸	Sviluppo Servizi Sociali (art. 1 comma 791 e seguenti Legge 178/2021) ⁹	Rimborso Mutuo Pista Ciclabile ¹⁰	TOTALI
Fenestrelle	481	18	1.661,31	433,23	742,14	1.533,73	2.198,11	642,86	2.143,90	13.468,00	Sulla base del trasferimento ministeriale		22.823,28
Inverso Pinasca	696	35	1.206,40	842,39	937,09	876,54	1.455,37	642,86	1.856,69	19.488,00	Sulla base del trasferimento ministeriale		27.305,34
Massello	57	1	1.212,91	24,07	547,18	719,87	814,70	642,86	1.789,99	1.596,00	Sulla base del trasferimento ministeriale		7.347,58
Perosa Argentina	3106	155	3.100,90	3.730,59	2.313,24	2.024,26	6.563,76	642,86	3.342,62	86.968,00	Sulla base del trasferimento		108.686,21

Documento Unico di Programmazione 2022/2024											ministeriale		
Perrero	585	22	1.929,55	529,50	788,01	1.265,07	1.515,87	642,86	2.341,15	16.380,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	25.392,01	
Pinasca	2884	163	3.074,83	3.923,13	2.404,98	1.894,92	4.272,69	642,86	3.316,92	80.752,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	10.297,52	110.579,86
Pomaretto	970	58	1.403,87	1.395,96	1.200,85	963,82	2.250,59	642,86	2.009,51	27.160,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	37.027,46	
Porte	1076	38	1.415,25	914,60	971,49	922,81	2.288,52	642,86	2.005,69	30.128,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	15.864,88	55.154,10
Prali	249	10	1.836,12	240,68	650,39	1.529,00	1.489,57	642,86	2.168,12	6.972,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	15.528,74	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024													
Usseaux	189	10	1.298,15	240,68						5.292,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	6.830,84	
Pragelato	734	60	2.402,31	1.444,10						20.552,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	24.398,41	
Sestriere	922									25.816,00	Sulla base del trasferimento ministeriale	25.816,00	
Villar Perosa						12.972,98						12.972,98	
Inverso Pinasca						4.637,08						4.637,08	
	18668		30.000,00	22.672,35	17.500,00	35.310,06	36.189,00	9.000,00	32.851,91	522.704,00		26.162,40	732.389,72

Metodo di riparto:
1) Quota fissa (€ 10.000,00)
, Quota variabile (€ 20.000,00)

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

in base a
popolazio
ne,
territorio

2)
22.672,50
a carico
Unione ed
€
22.672,50
Quota
variabile
in base a
popolazio
ne
scolastica

3)
Popolazio
ne
scolastica
4) Quota
fissa (€ 8.
400,00)e
quota
variabile
(€
9.300,00)
in base al
numero di
immobili
del
comune

5) **Documento Unico di Programmazione 2022/2024**

Quota
fissa (€
7.860,00)
e quota
variabile
(€
28.329,00)
in base a
popolazio
ne e
numero di
pratiche
6) Quota
fissa
7) Dato
puntuale
8) € 28,00
pro capite
9)
Puntuale
10)
Puntuale.
Trasferime
nto delle
maggiori
somma
assegnate
ai Comuni
a valere
sul fondo
di
solidarietà
comunale
ai sensi

Documento Unico di Programmazione 2022/2024
dell'art. 2,
comma
791 e
seguenti
della
Legge
178/2020

12) Per i
servizi di
TPL
relativi ai
Comuni di
Pramollo,
San
Germano
Chisone,
Porte,
Villar
Perosa,
Perrero,
Prali,
Salza,
Massello
verrà
fornito
dato
puntuale.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2022 - 2024			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	2.997.381,22	3.465.335,28	2.962.602,48
3) Entrate extratributarie (titolo III)	490.762,11	626.500,60	549.041,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	3.488.143,33	4.091.835,88	3.511.643,48
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	348.814,33	409.183,59	351.164,35
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	348.814,33	409.183,59	351.164,35
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2021	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2022-2024 sono i seguenti:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DALL'UNIONE

Le spese del Bilancio di previsione 2022-2024 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	471.744,51	469.118,27	469.118,27
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	864.491,08		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	230.500,00	225.400,00	225.400,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	301.780,80		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	46.600,00	46.600,00	46.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	174.032,65		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	107.240,00	107.240,00	107.240,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	184.087,19		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	46.900,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	37.637,77		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	2.064.341,28	2.064.341,28	2.064.341,28
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.196.294,78		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	293.000,00	293.000,00	293.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.276.095,66		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	54.399,98		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.662.887,00	1.663.856,00	1.663.856,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.995.838,46		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	72.385,15		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	58.406,00	36.639,00	36.639,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di cassa	65.523,37		
		previsione di competenza	1.326,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di cassa	1.326,00		
		previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di cassa	11.600,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	30.333,90	30.333,90	30.333,90
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	77.396,82	77.380,06	77.380,06
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di cassa	77.396,84		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	321.000,00	321.000,00	321.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	363.731,18		
TOTALI MISSIONI		previsione di competenza	5.440.775,51	5.410.908,51	5.410.908,51
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.723.520,91		
TOTALE GENERALE SPESE		previsione di competenza	5.440.775,51	5.410.908,51	5.410.908,51
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.723.520,91		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

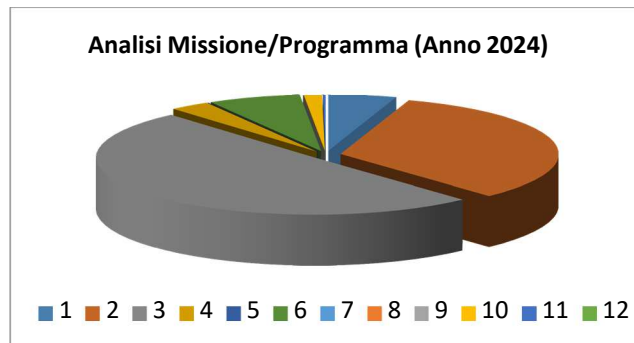
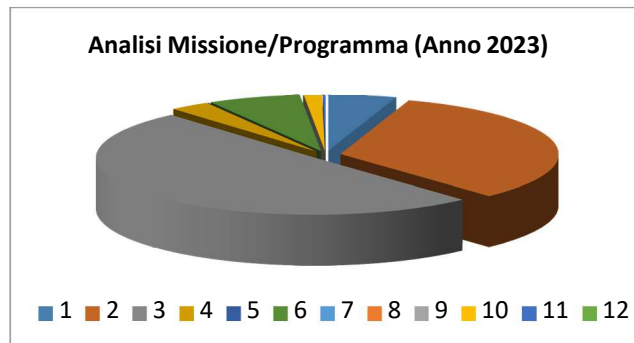
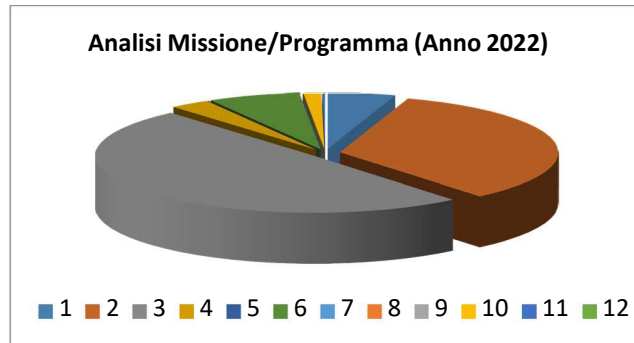
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	23.780,00	23.780,00	23.780,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	45.780,00			
2	Segreteria generale	comp	160.196,00	155.196,00	155.196,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	166.763,53			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	234.223,51	236.597,27	236.597,27	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	566.618,27			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.268,04			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.132,63			
6	Ufficio tecnico	comp	32.245,00	32.245,00	32.245,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.382,61			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	6.300,00	6.300,00	6.300,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.546,00			
11	Altri servizi generali	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.000,00			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	471.744,51	469.118,27	469.118,27	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	864.491,08			



Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

L’Unione non delega per questa missione.

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

L’Unione non delega per questa missione.

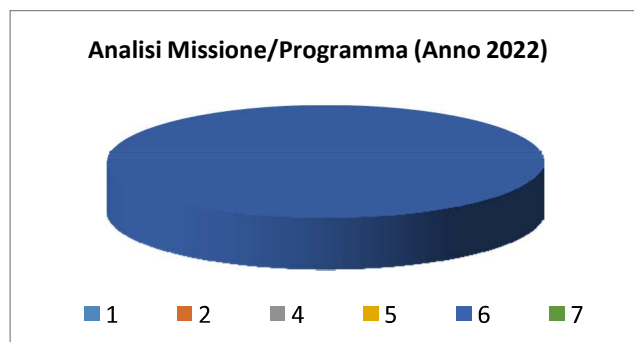
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

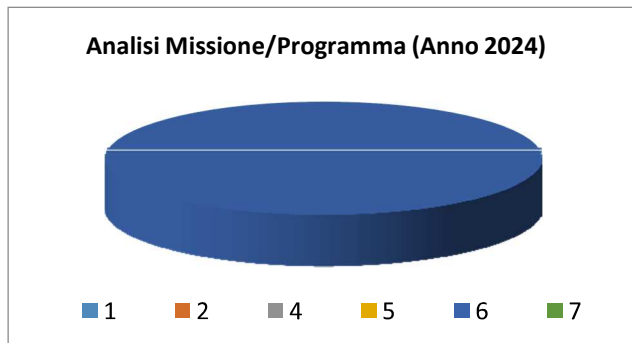
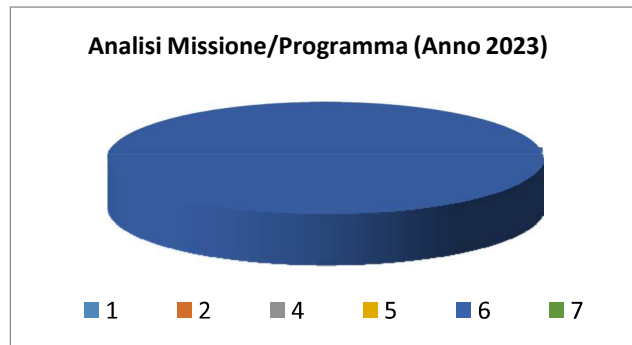
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	230.500,00	225.400,00	225.400,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	301.780,80			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	230.500,00	225.400,00	225.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	301.780,80			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

La missione, delegata dai Comuni, è relativa all'Assistenza fisica scolastica per i soggetti disabili

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

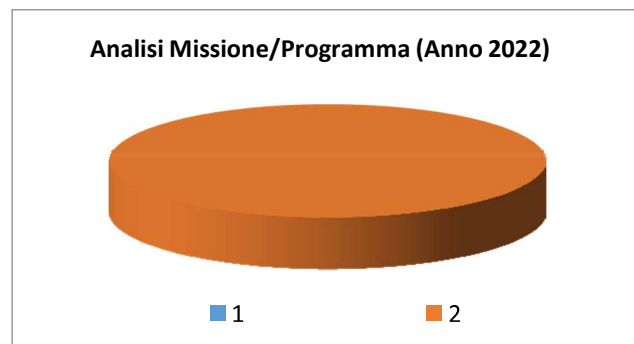
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

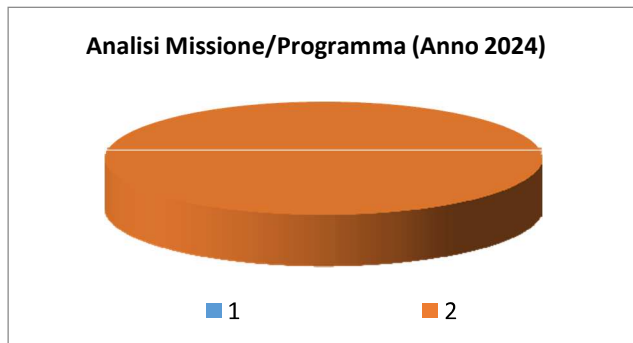
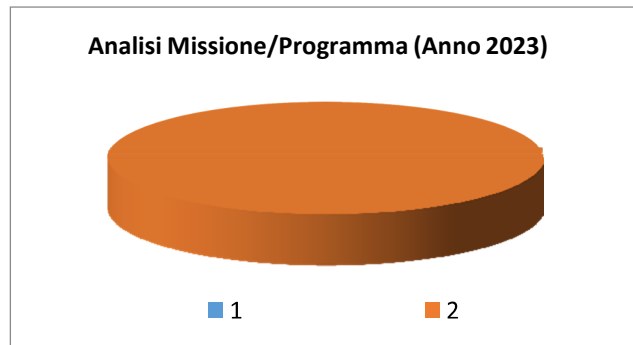
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	46.600,00	46.600,00	46.600,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	174.032,65			
TOTALI MISSIONE		comp	46.600,00	46.600,00	46.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	174.032,65			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività è indirizzata alla tutela delle Lingue Minoritarie con la legge 482.

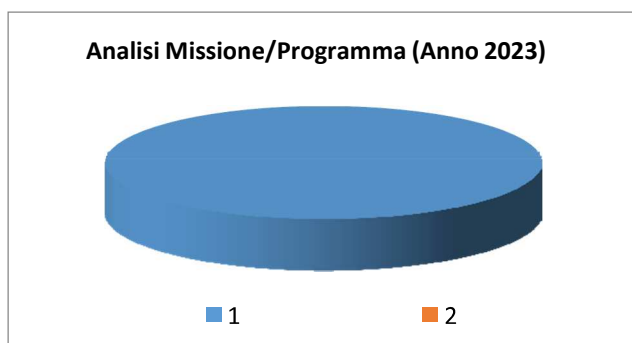
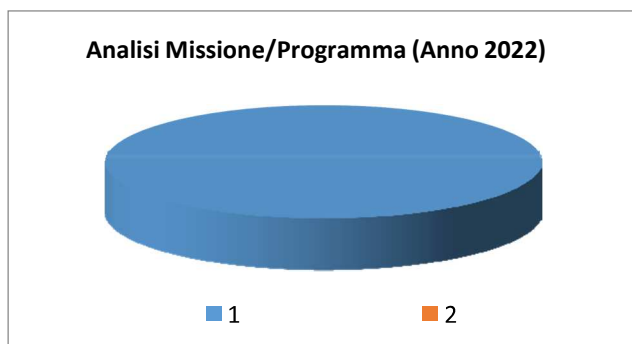
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

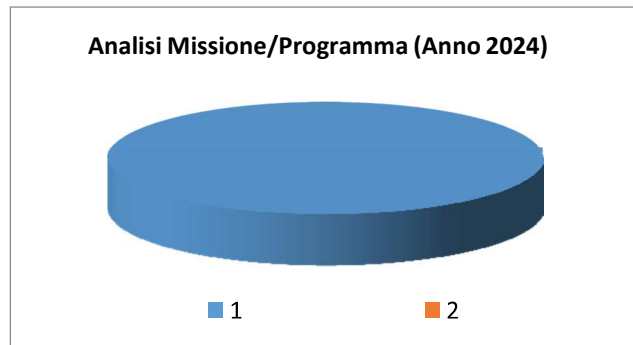
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	107.240,00	107.240,00	107.240,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	184.087,19			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	107.240,00	107.240,00	107.240,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	184.087,19			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività è relativa alla gestione della piscina di Valle ed alla organizzazione dei corsi di sci e pattinaggio per le scuole dell'obbligo

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.900,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.900,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

L’attività è relativa allo studio di fattibilità su area vasta per le piste ciclabili in concorso con i comuni anche non dell’Unione.

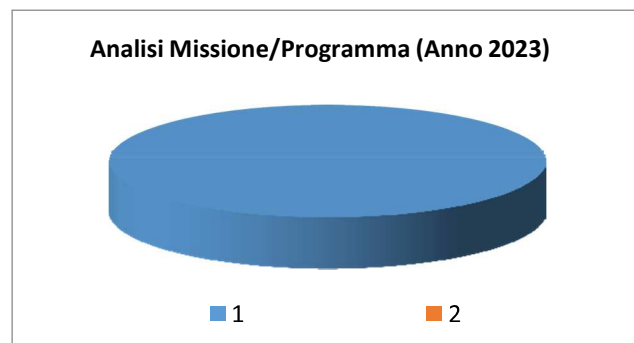
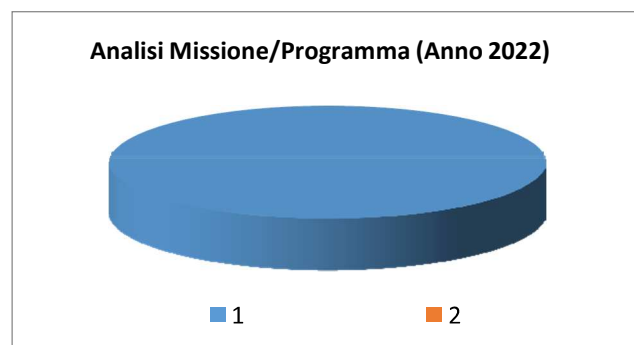
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

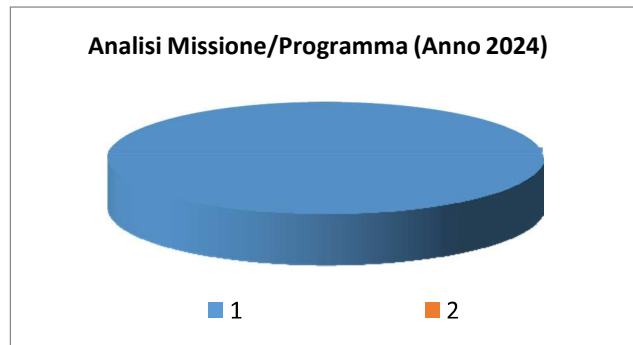
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.637,77			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	26.000,00	26.000,00	26.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.637,77			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi:

Trattasi dell'incarico professionale per la redazione dei piani di manutenzione del territorio

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

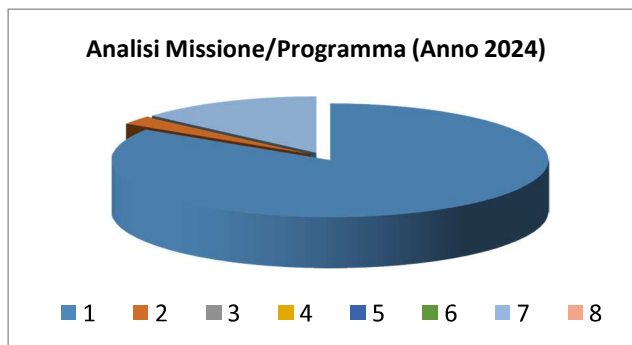
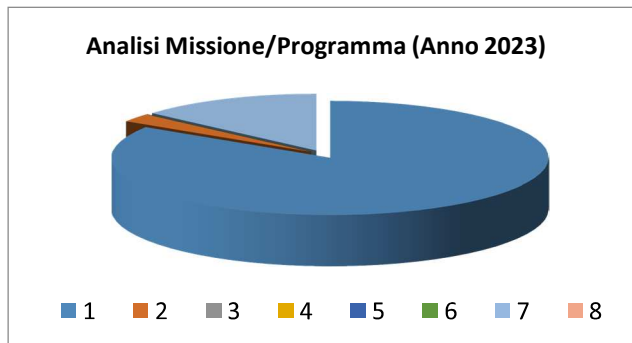
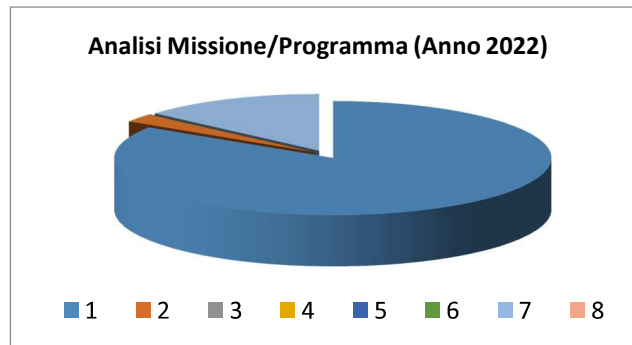
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	1.734.341,28	1.734.341,28	1.734.341,28	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.261.154,40			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	236.757,73			
3	Rifiuti	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	280.000,00	280.000,00	280.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	698.382,65			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	2.064.341,28	2.064.341,28	2.064.341,28	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.196.294,78			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività, di particolare importanza, attiene la realizzazione di interventi manutentivo ordinario del suolo e delle risorse idriche.

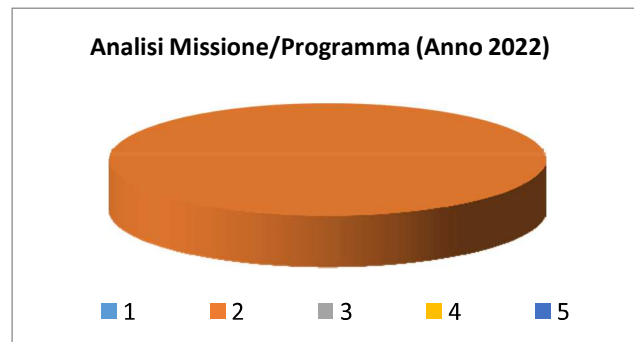
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

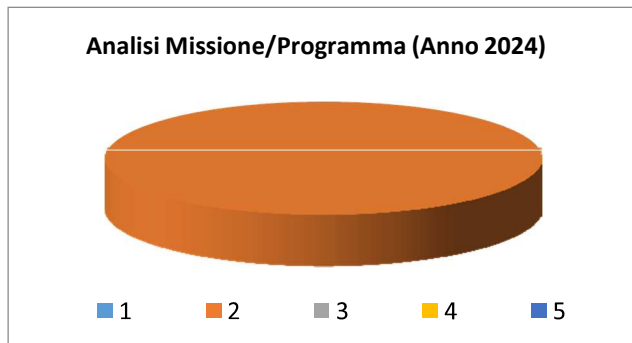
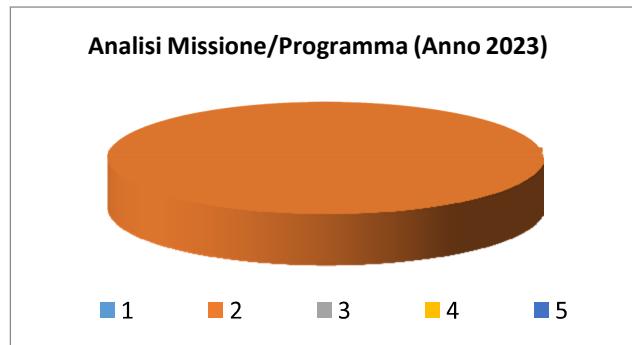
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	293.000,00	293.000,00	293.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	601.691,29			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.674.404,37			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	293.000,00	293.000,00	293.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.276.095,66			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

L'Unione, in quanto area a domanda debole, gestisce alcune linee di TPL.

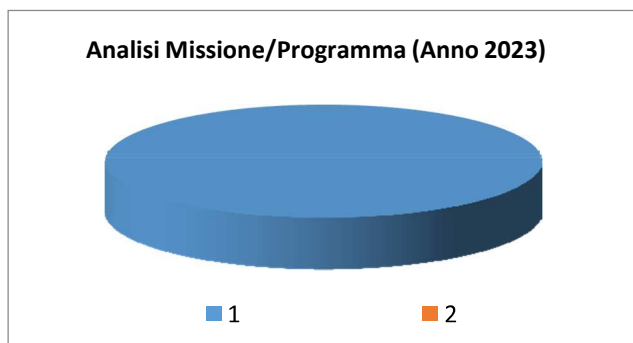
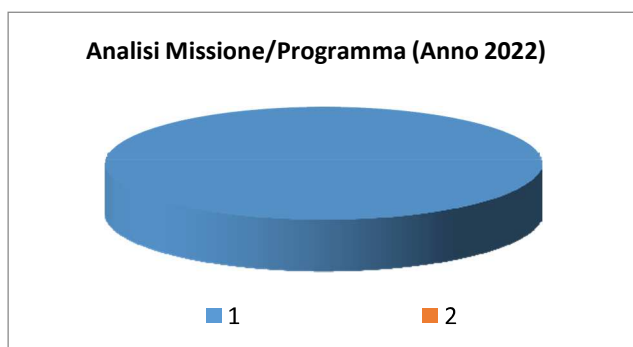
Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

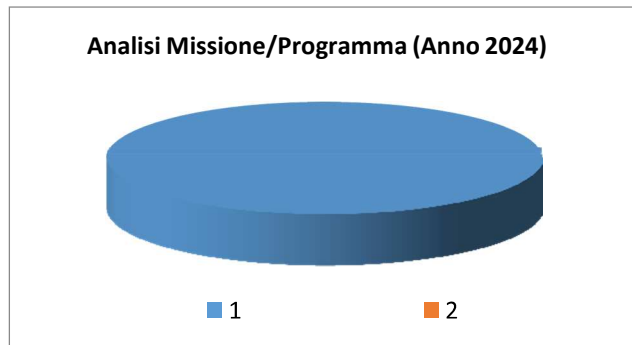
“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	54.399,98			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	54.399,98			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 11, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività al momento è limitata al coordinamento delle Associazioni che svolgono attività di Protezione Civile.

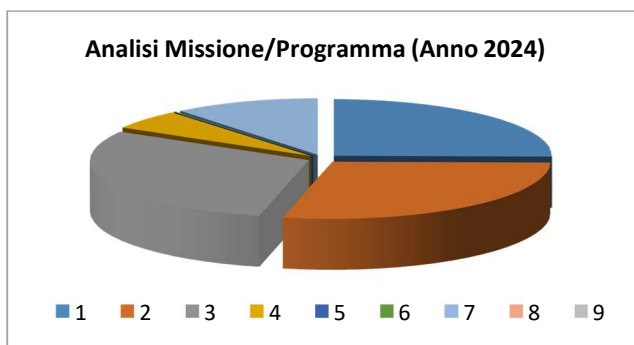
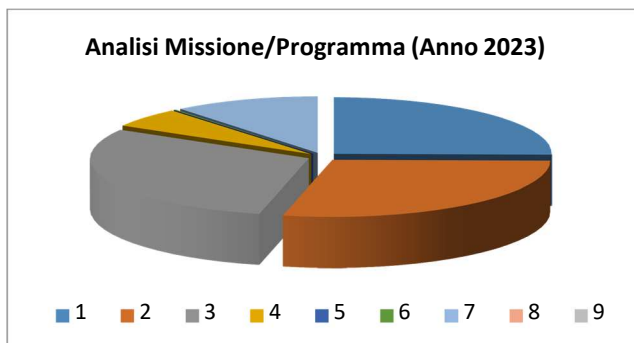
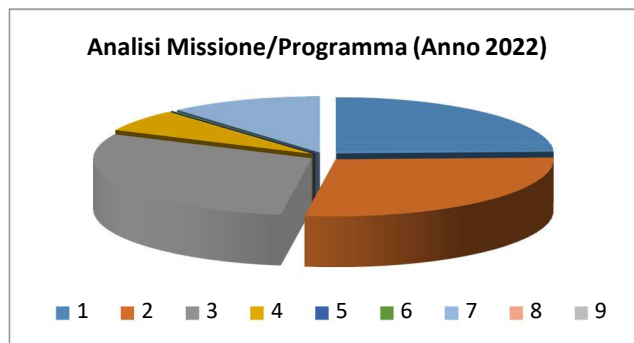
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	407.038,00	420.038,00	420.038,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	463.215,51			
2	Interventi per la disabilità	comp	462.020,00	472.200,00	472.200,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	526.862,40			
3	Interventi per gli anziani	comp	493.988,00	494.988,00	494.988,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	591.160,40			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	108.360,00	93.300,00	93.300,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	115.201,21			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.640,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	188.481,00	180.330,00	180.330,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	295.758,94			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.662.887,00	1.663.856,00	1.663.856,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.995.838,46			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

Tra le Funzioni delegate è quella di maggiore importanza e l'attività verificata nel corso degli anni ha dimostrato di essere strutturalmente in condizione di svolgere adeguatamente tutti i servizi previsti.

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

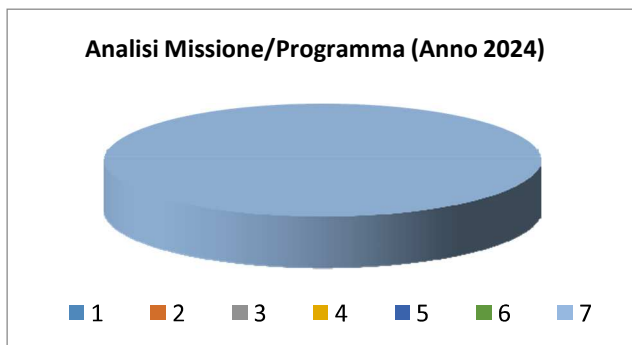
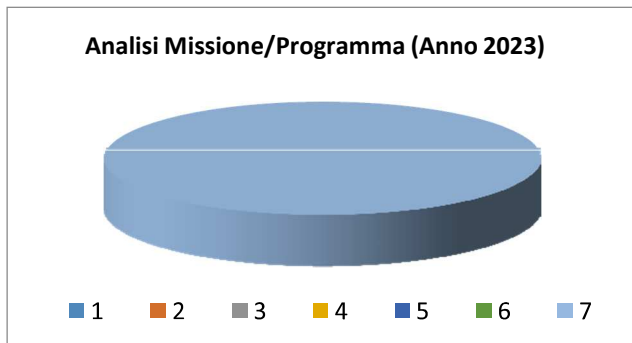
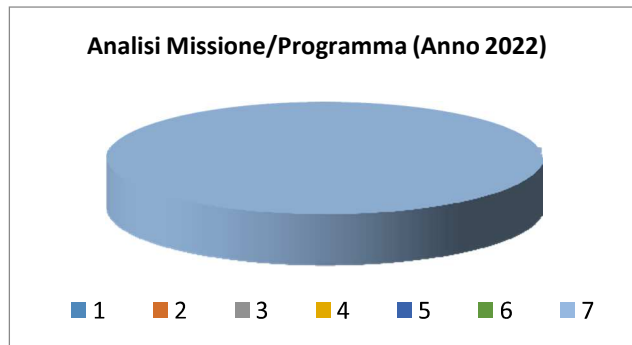
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	72.385,15			
TOTALI MISSIONE		comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	72.385,15			

Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 13, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività, delegata dai Comuni è relativa al canile sanitario e di soccorso.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

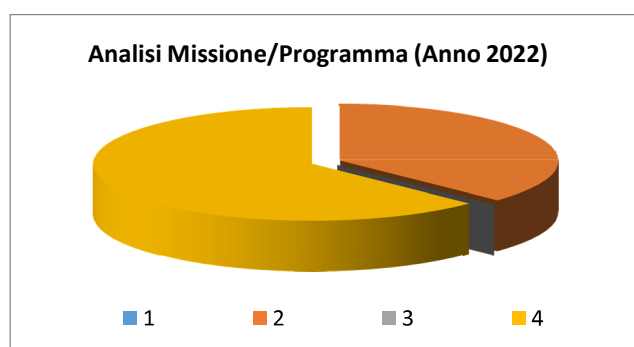
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

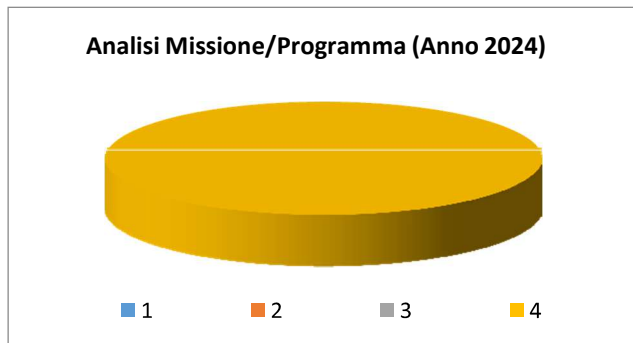
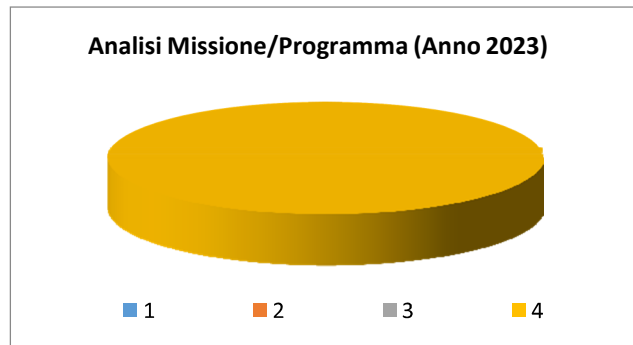
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	21.767,00	0,00	0,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	21.767,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	36.639,00	36.639,00	36.639,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	43.756,37			
TOTALI MISSIONE		comp	58.406,00	36.639,00	36.639,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	65.523,37			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

L'attività, delegata dai Comuni, attiene la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive.

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Non sono tenute attività relative a questa missione.

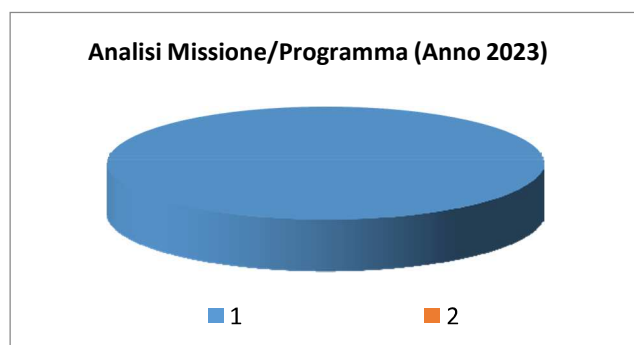
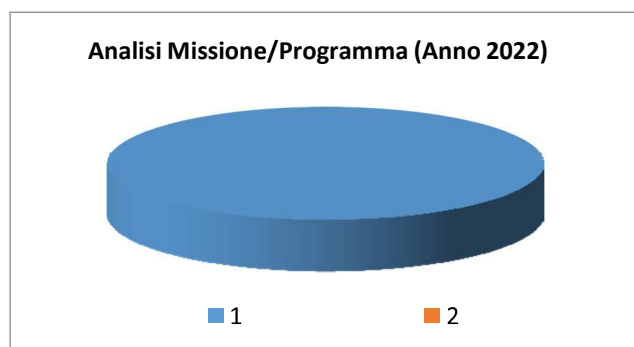
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

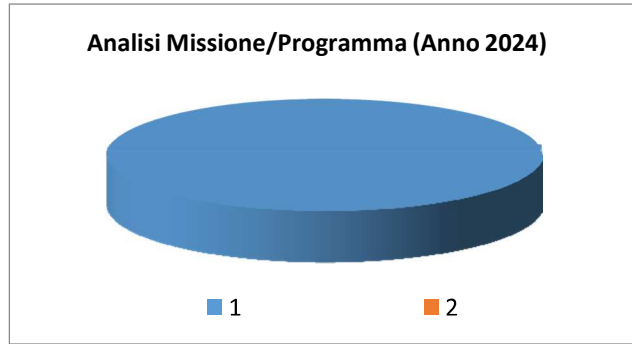
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.600,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.600,00			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 17, si evidenziano i seguenti elementi:

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 18, si evidenziano i seguenti elementi:

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 19, si evidenziano i seguenti elementi:

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

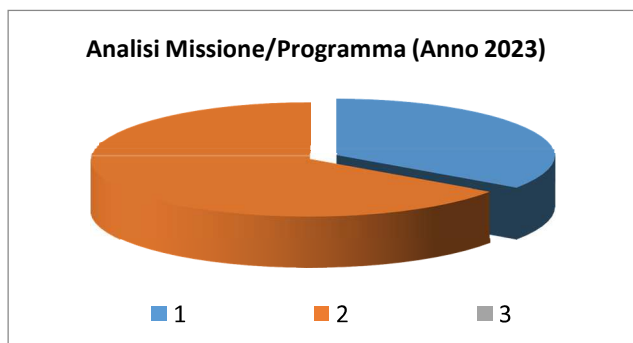
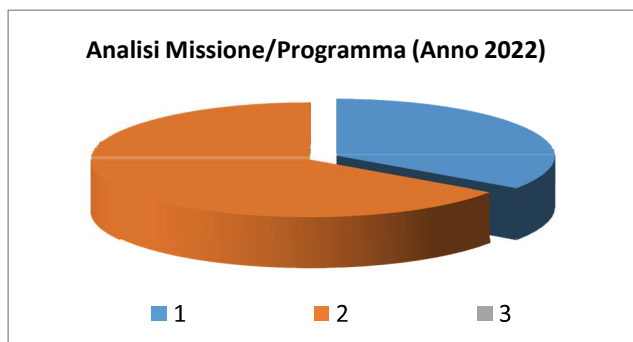
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

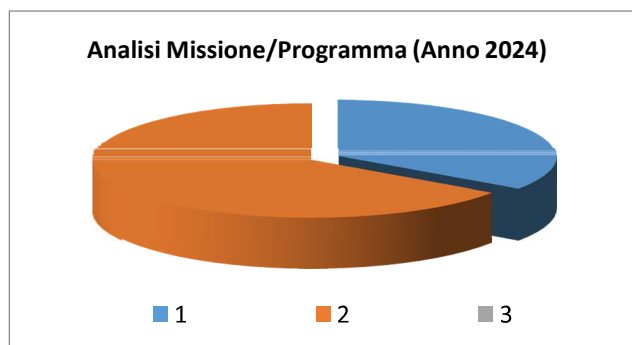
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	10.500,00	10.500,00	10.500,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	19.833,90	19.833,90	19.833,90	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	30.333,90	30.333,90	30.333,90	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			



Documento Unico di Programmazione 2022/2024



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	10.500,00	0,31%
2° anno	10.500,00	0,31%
3° anno	10.500,00	0,31%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	0,00	0,00%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e,

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	19.833,90	100
2° anno	19.833,90	100
3° anno	19.833,90	100

Missione 50 - Debito pubblico

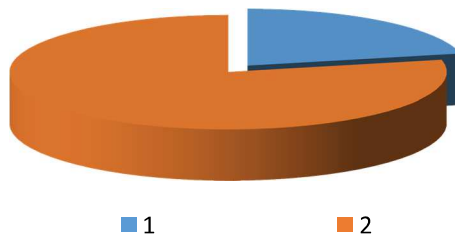
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

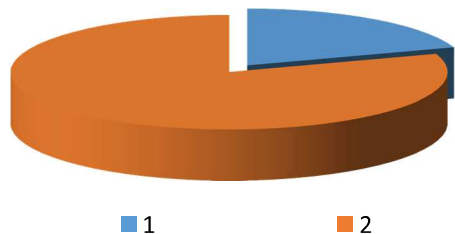
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

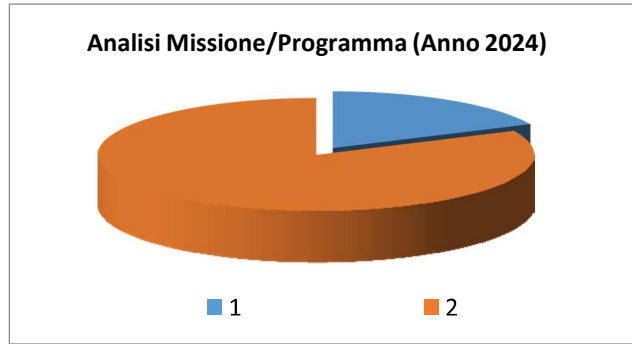
Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili	
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	16.700,21	15.355,44	13.975,83		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	16.700,23				
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	60.696,61	62.024,62	63.404,23		Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	60.696,61				
TOTALI MISSIONE		comp	77.396,82	77.380,06	77.380,06		
		fpv	0,00	0,00	0,00		
		cassa	77.396,84				

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



Analisi Missione/Programma (Anno 2023)





Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

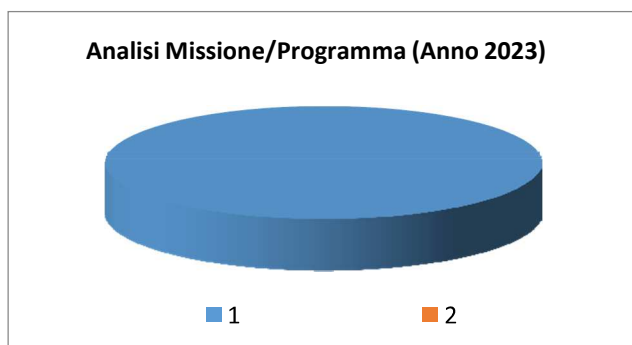
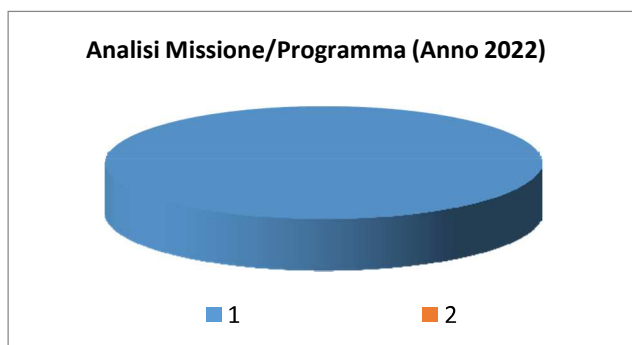
Missione 99 - Servizi per conto terzi

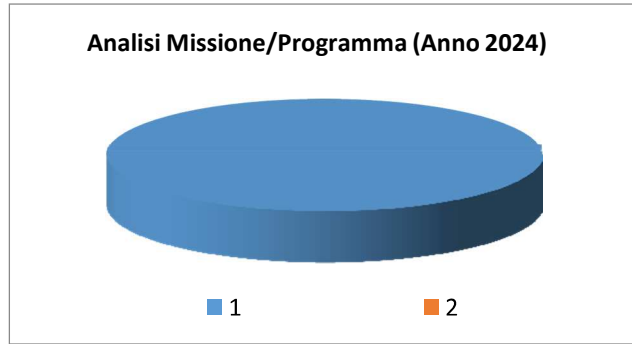
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	321.000,00	321.000,00	321.000,00	Dott. Solaro Graziano
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	363.731,18			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	321.000,00	321.000,00	321.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	363.731,18			





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
n° 58 - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 36, c. 2, LETT. B E ART. 95 c. 3 D.LGS. 50/2016 SS.MM.II, PER L'AFFIDAMENTO PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA DEI SERVIZI DI EDUCATIVA TERRITORIALE INTEGRATA RIVOLT	84.000,00	84.000,00	0,00
n° 121 - Affidamento incarico per fornitura del servizio abbonamento online "Ufficio Ragoneria, Personale e Codice dei Contratti Lavori Pubblici" per il triennio 2020-2022 - CIG: Z9B2C828E1	823,68	0,00	0,00
n° 155 - Affidamento incarico per fornitura del servizio gestione delle gare telematiche per il periodo 2020-2022 - L&G SOLUTION - CIG ZE42CB9772	585,60	0,00	0,00
n° 168 - Affidamento incarico per la fornitura di n. 2 sim con cellulare da parte della SOCIETA' WIND TRE SPA. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB02CD8164.	96,72	0,00	0,00
n° 305 - Affidamento incarico per la fornitura di n. 10 sim da parte della SOCIETA' WIND TRE SPA. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z673186955.	719,28	239,76	0,00
n° 306 - Affidamento incarico per la fornitura di n. 10 sim da parte della SOCIETA' WIND TRE SPA. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z673186955.	300,00	159,84	0,00
n° 307 - Affidamento incarico per la fornitura di n. 10 sim da parte della SOCIETA' WIND TRE SPA. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z673186955.	179,52	0,00	0,00
n° 352 - Contratti di locazione relativi ai terreni su cui insistono i ripetitori per le telecomunicazioni. Determinazioni in merito	2.816,00	2.816,00	0,00
n° 362 - PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI DI PEROSA ARGENTINA, POMARETTO, ROURE, FENESTRELLE, PRALI, SALZA DI PINEROLO, MASSELLO, PERRERO, PORTE, SNA GERMANO CHISONE, PRAMOLLO, VILLAR PEROSA, PINASCA, USSEAUX E L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GER	4.900,00	4.900,00	0,00
n° 370 - NOLEGGIO AUTOVETTURE IN SOSTITUZIONE A VETTURE DI PROPRIETA' DELL'ENTE DA ROTTAMARE. DETERMINAZIONI IN MERITO	7.244,46	0,00	0,00
n° 371 - ATTIVITA' DI TELESOCORSO NEL TERRITORIO DELL'UNIONE MONTANA. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE TELESOCORSO VAL PELLICE	2.500,00	0,00	0,00
n° 375 - CONTRIBUTO ANNO 2022	2.500,00	2.500,00	0,00
n° 392 - AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI VERIFICA E RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARIA IN FUNZIONE PROGRAMMATO ANNO 2021. CIG.Z6A3284A2F	16.343,60	0,00	0,00
n° 441 - PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHSIONE E GERMANASCA E L'ISTITUTO COMPRENSIVO "C. GOUTHIER" DI PEROSA ARGENTINA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "BEN-ESSERE".	22.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

DETERMINAZIONI IN MERITO			
n° 444 - AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA E MESSA A NORMA E ADEGUAMENTO DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION). CIG Z2C2E154FF	1.138,67	0,00	0,00
n° 457 - GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATI CENTRO DIURNO CST e COMUNITA' ALLOGGIO RAF. PROROGA PER IL PERIODO DAL 1° AGOSTO 2021 AL 31 LUGLIO 2022.	135.583,58	0,00	0,00
n° 458 - Noleggio pulmino 9 posti per il Trasporto Pubblico Locale dal 13/09/2021 al 12/06/2022 - GRUPPO MINITOP SRL - CIG ZCC32DCEFB	6.642,90	0,00	0,00
n° 459 - Noleggio pulmino 9 posti per il Trasporto Pubblico Locale dal 01/09/2021 al 30/07/2022 - GRUPPO MINITOP SRL - CIG ZD132DCE5E	10.760,40	0,00	0,00
n° 460 - CONTRIBUTO PER ACQUISTO AUTO per servizio vengo a prenderti	2.000,00	0,00	0,00
n° 482 - Affidamento esercizio Trasporto pubblico di Linea. Linea 524/1 Percorso 003/1_ Periodo Anno Scolastico 2021/2022 - APL AUTOSERVIZI PUBBLICI DEL PONENTE LIGURE SRL - CIG 88900594C4	68.904,00	0,00	0,00
n° 492 - ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA PER ALLIEVO DISABILE. ANNO SCOLASTICO 2021 - 2022.Progetto A COOP. SOCIALE. CIG ZD5330634D.	3.095,93	0,00	0,00
n° 493 - TRASPORTO DI STUDENTI DISABILI PER L'ANNO SCOLASTICO 2021 - 2022. CONVENZIONE CON LA CROCE VERDE DI PEROSA ARGENTINA.	31.332,00	0,00	0,00
n° 494 - CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE LE ALI SPIEGATE DI SAN GERMANO CHISONE PER L'ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI DISABILI PER L'ANNO SCOLASTICO 2021-2022.	668,00	0,00	0,00
n° 498 - Affidamento Servizio di Trasporto Pubblico Locale in Val Chisone e Germanasca Linea nel Vallone di Pramollo - Autonoleggio BOBBA Roberto - CIG ZC43309B82	6.666,67	0,00	0,00
n° 499 - Affidamento Servizio di Trasporto Pubblico Locale in Val Chisone e Germanasca - Linea 534 - Autonoleggio Bobba Roberto - CIG Z673309AF4	6.666,67	0,00	0,00
n° 501 - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 36, c. 2, LETT. B E ART. 95 c. 3 D.LGS. 50/2016 SS.MM.II, PER L'AFFIDAMENTO PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AGLI ALUNNI E S	130.000,00	130.000,00	0,00
n° 503 - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 36, c. 2, LETT. B E ART. 95 c. 3 D.LGS. 50/2016 SS.MM.II, PER L'AFFIDAMENTO PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA DEL "SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA AGLI ALUNNI E S	35.000,00	35.000,00	0,00
n° 504 - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 36, c. 2, LETT. B E ART. 95 c. 3 D.LGS. 50/2016 SS.MM.II, PER L'AFFIDAMENTO PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA DEI SERVIZI SERVIZIO DI GESTIONE DI N. 4 STRUTTURE RES	135.000,00	155.492,19	0,00
n° 523 - PROGETTO EDUCATIVO A FAVORE MINORI DISABILI CENTRO AUTISMO BUM DI PINEROLO GESTITO DALLA DIACONIA VALDESE DI TORRE PELLICE. CIG ZB03359B83.	1.012,90	0,00	0,00
n° 580 - IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO REVISORE UNICO DEI CONTI, DOTT. MALLARINO GIUSEPPE	3.172,00	3.172,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

GIOVANNI, PER IL TRIENNIO 2022/2024. CIG Z8233EABA6			
n° 581 - Affidamento incarico relativo predisposizione della documentazione relativa alla legge 482/99 e s.m.i. ed in particolare rendiconto 2019, predisposizione progetto esecutivo annualità 2021 e predisposizione documentazione per richiesta finanziamento annual	1.976,00	0,00	0,00
n° 584 - ASSISTENZA S.I.S. CARTELLA ON LINE. USO, FORMAZIONE, ASSISTENZAE MANUTENZIONE. INCARICO ALLA DITTA CADMO INFOR PER L'ANNO 2022. CIG ZD233F788F.	610,00	0,00	0,00
n° 604 - IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO SPECIALIZZATO PER MINORE. I.Ri.Fo.R. O.N.L.U.S. di TORINO	4.391,17	0,00	0,00
n° 616 - UTILIZZO PER L'ANNO 2022 DI SPAZI PER INCONTRI IN LUOGO NEUTRO PER MINORI E FAMIGLIE. DETERMINAZIONI IN MERITO	220,00	0,00	0,00
n° 635 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ED ADEMPIMENTI CONNESSI PERIODO 01.01.2021-31.12.2025. CIG Z0F2FACC29	3.572,16	0,00	0,00
n° 638 - Affidamento incarico relativo ai servizi segreteria, predisposizione e rendicontazione progetti culturali, turistici e sportivi. CIG Z733452F4E	4.509,12	0,00	0,00
n° 639 - APPALTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI PEDICURE PER L' AMBITO TERRIOTIRALE DELL' UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLE VALLI CHISONE E GERMANASCA E PER LA PARTE DEL DISTRETTO SANITARIO DEL PINEROLESE COINCIDENTE CON IL TERRITORIO DELL' UNIONE MONTANA	60.000,00	60.000,00	0,00
n° 661 - IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE CENTRO SOCIO TERAPEUTICO E COMUNITA' ALLOGGIO RAF ANNO 2022.	2.582,40	0,00	0,00
n° 662 - INCARICO PER LA GESTIONE DI PROGETTI DI SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, CON OPERATORE ASSISTENTE SOCIALE, RELATIVI A NUCLEI FAMILIARI FRAGILI, QUALE RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI. (dev'essere 32985,00)	3.656,40	0,00	0,00
n° 663 - Affidamento esercizio Trasporto pubblico di Linea della Linea 517 - Periodo anno 2022 - dal 01/01/2022 al 30/06/2022 - ARRIVA ITALIA SRL CIG Z283483C22	17.500,00	0,00	0,00
n° 664 - Affidamento esercizio Trasporto pubblico di Linea 520 Periodo anno 2022 - dal 01/01/2022 al 30/06/2022 - LONG NADIR CIG ZD4347F8C2	5.800,00	0,00	0,00
n° 665 - Affidamento esercizio Trasporto pubblico di Linea delle Linee 527 - 517 - 535 - 536 - 537 - 538 - Periodo anno 2022 - dal 01/01/2022 al 30/06/2022 - ARCHE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CIG ZFA347FF14	30.000,00	0,00	0,00
n° 666 - Affidamento esercizio Trasporto pubblico di Linea 523 Periodo anno 2022 - dal 01/01/2022 al 30/06/2022 - AUTOSERVIZI SESTRIERE SAS CIG ZBE347FAAC	17.000,00	0,00	0,00
n° 667 - Affidamento servizio di pulizia degli uffici amministrativi di Via Roma 20 e dei servizi sociali di via Roma 22 e del capannone di Via Roma 22 - Perosa Argentina - di proprietà dell'Ente, per il periodo dal 01/01/2022 al 30/04/2022 - LA NUOVA COOPERATIVA	2.643,30	0,00	0,00
n° 668 - Affidamento servizio di pulizia degli uffici amministrativi di Via Roma 20 e dei servizi sociali di via Roma 22 e del capannone di Via Roma 22 - Perosa Argentina - di proprietà dell'Ente, per il periodo dal 01/01/2022 al 30/04/2022	724,68	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

- LA NUOVA COOPERATIVA n° 669 - CONVENZIONE PER LA CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E IL RUOLO DI TERZO RESONSABILE DELL'IMPIANTO TERMICO DELLA COMUNITA' ALLOGGIO DI VIA ROMA 12- PERRERO, TRA ACEA PINEROLESE INDUSTRIALE S.P.A. E L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI VALLI CHISONE GERMANASCA	639,28	0,00	0,00
n° 670 - INTEGRAZIONE RETTA ADULTO DISABILE PRESSO LA CASA DI RIPOSO S.GIUSEPPE DI TORRE PELLICE GESTITA DALLA COOPERATIVA QUADRIFOGLIO. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z4834A429A.	1.967,90	0,00	0,00
n° 689 - RINNOVO DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE PER LA COMUNITA' ALLOGGIO DI MENTOULLES CON LA PARROCCHIA DI SAN GIUSTO IN BORGATA MENTOULLES DEL COMUNE DI FENESTRELLE. PERIODO 2021 - 2026	7.500,00	0,00	0,00
n° 712 - Affidamento servizio di copertura assicurativa ALL RISK PATRIMONIO per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024	3.435,00	3.435,00	0,00
n° 713 - Affidamento servizio di copertura assicurativa RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024 CIG Z6B3496891	1.700,00	1.700,00	0,00
n° 714 - Affidamento servizio di copertura assicurativa TUTELA LEGALE per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024 CIG Z9034968BC	2.300,00	2.300,00	0,00
n° 715 - Affidamento servizio di copertura assicurativa INFORTUNI CUMULATIVA per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024 CIG Z7734968DC	3.531,00	3.531,00	0,00
n° 716 - Affidamento servizio di copertura assicurativa KASKO CHILOMETRICA per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024. CIG Z693496902	980,00	980,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	899.890,99	490.225,79	0,00

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli
organismi gestionali esterni*

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Nel programma triennale del bilancio 2022-2024 non sono previsti lavori di importo singolo superiore a € 100.0000,00.

L'Unione provvederà, qualora siano previsti lavori di singolo importo superiore a € 100.000,00 all'approvazione del Programma Triennale e l'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche 2022-2024 nei termini previsti dalle leggi vigenti.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

SERVIZIO	UNITA'	CATEGORIA	CATEGORIA ECONOMICA	IN PIANTA ORGANICA	IN SERVIZIO*	VACANTI
4						
<i>SERVIZIO SOCIALE</i>						
<i>SEGRETERIA</i>	1 T.P.	C	C4	1	1	
	1 T.P.	B1	B5	1	1	
	1 T.P.	C	C5	1	1	
<i>ASSISTENZA</i>	1	D1	D3	1	1	
	1	D1	D3	1	1	
	1	D1	D1	1	1	
	1	D1	D1	1	1	
	part-time 50%	B1		1		1

- **anno 2022:** nessuna nuova assunzione di ruolo, a seguito delle dimissioni con decorrenza 01.03.2022, per acquisizione a norma delle vigenti disposizioni del diritto alla pensione ordinaria anticipata del dipendente G.P, è prevista la cessazione il 14 aprile 2022 della Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale dell'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca presso il Comune di Inverso Pinasca, ai sensi dell'art. 14 del CCNL e l'avvio della Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale del Comune di Inverso Pinasca presso l'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, ai sensi dell'art. 14 del CCNL;
-
- **anno 2023:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;
-
- **anno 2024:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Non sono presenti alienazioni immobiliari.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

Con deliberazione della Giunta dell'Unione del 25.01.2021, n. 6 è stato approvato il "Piano Triennale 2021/2023 per la razionalizzazione dell'uso delle dotazioni strumentali" di cui all'art. 2, comma 594 della Legge 244/2007, lo stesso verrà aggiornato nei termini di legge.

Considerazioni Finali

Riprendendo le considerazioni del documento 2020, ribadito che il presente è tuttora redatto in forma ridotta, in quanto per molte dell'attività dell'Unione il raffronto è possibile solo con il periodo 2016-2021, si rileva comunque, come sarà più evidente in sede di conto consuntivo, il raggiungimento di importanti obiettivi che sono confermati per l'esercizio 2021 e successivi, come l'affidamento di servizi fondamentali della missione 12 (Servizi Sociali), il costante di utilizzodelle risorse assegnate per la Manutenzione Ordinaria del Territorio; chiusi i rapporti con ladisciolta con la Comunità Montana del Pinerolese, non vi sono più incertezze che gravino sull'esercizio corrente, perfezionata la politica propria in materia di fabbisogno di Personale, può essere perseguita l'attività di partecipazione ai bandi Europei, Nazionali e Regionali, nelle materie di Turismo, Agricoltura e Sviluppo Economico mediante investimenti, posto che studi e ricerche sono già stati o verranno nell'esercizio corrente eseguiti, una volta preceduti da specifiche convenzioni con i Comuni Associati e con quelli coinvolti.

È entrata a regime l'attività di TPL nella propria Area a domanda debole, attività che viene espletata in concorso con i Comuni coinvolti, tuttavia l'emergenza pandemica ha inciso in modo negativo , pesantemente, nel corso del 2021.

Alle disposizioni dei DPCM che hanno dettato misure di prevenzione e distanziamento costose, si sono aggiunte:

l'impossibilità di affidare concessioni di lungo periodo per l'oggettiva brevità dell'accordo di programma con l' Agenzia Regionale della Mobilità (2020-2021), prorogata con semplice lettera per il solo 2022;

la rinuncia della ditta affidataria e la difficile ricerca del soggetto sostitutivo con aggravio dei costi, con negazione dell'Agenzia a riconoscere ristori o trasferimenti aggiuntivi.

Per l'esercizio 2022 sono stati introdotti alcune modifiche e previste una maggiore contribuzione, esposta nel presente documento, dei comuni già aderenti, con l'ovvia considerazione che, in assenza, non sarà possibile continuare a gestire il servizio.

Proseguono i lavori per la realizzazione della pista ciclabile, iniziativa di alcuni comuni dell'Unione e del Comune di Pinerolo, della quale l'Unione ha assunto il ruolo di capofila e da cui si attendono risultati sul versante del Turismo e della mobilità

Per il resto vengono allocate risorse per completare l'operatività dei servizi associati previsti in Statuto e, utilizzando gli incentivi trasferiti da Regione per funzioni associate, acquisire progetti per concorsi a bandi ed altre fonti di finanziamento. Dovrà essere all'attenzione dei Sindaci e dell'Unione individuare una terza funzione da svolgere in forma associata, condizione indispensabile per accedere ai contributi regionali per le gestioni associate.

Non nel presente documento sono presenti le azioni, già intraprese nel corso del 2021, a seguito dell'emergenza COVID-19, trovano altresì luogo, la pianificazione e all' allocazione di risorse assegnate all' Unione con le nuove modalità di distribuzione del fondo alla montagna. E con ciò nel presente esercizio una parte di assegnazioni vincolate a progetti è stata destinata alle funzioni della montagna attualmente meno coperte: turismo, agricoltura, trasporti e scuola. Per questi campi i progetti dovranno essere quanto prima predisposti per accelerare i tempi di realizzazione.

Documento Unico di Programmazione 2022/2024

Data 31.01.2022

Il Segretario Generale e Responsabile dei Servizi Finanziari
dell'Ente Dott. SOLARO Graziano