

Al SUAP del Comune di  <i>Indirizzo</i>  <i>PEC/Posta elettronica</i>  <i>Codice pratica</i> *CODICE FISCALE*-GGMMAAAA-HH:MM  <i>Codice pratica riferimento</i>  <i>Codice modello</i>	<u>Compilato a cura del SUAP:</u>  Pratica del Protocollo  <input type="radio"/> <b>COMUNICAZIONE</b> <input type="checkbox"/> Apertura <input type="checkbox"/> Subingresso <input type="radio"/> <b>SCIA UNICA</b> <input type="checkbox"/> Comunicazione Apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche <input type="checkbox"/> Comunicazione Subingresso + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche <input type="radio"/> <b>SCIA CONDIZIONATA</b> <input type="checkbox"/> Comunicazione Apertura + altre domande <input type="checkbox"/> Comunicazione Subingresso + altre domande
--	---

## COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITA' DI VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI DA PARTE DI IMPRENDITORE AGRICOLO

(Art. 4 D.Lgs. 18/05/2001 n. 228 - Sez. I, Tabella A, D.Lgs. 25/11/2016 n. 222)

### SCHEMA ANAGRAFICA - DATI DEL DICHIARANTE

Cognome		Nome		Codice fiscale	
Luogo di nascita		Provincia	Stato	Data nascita	Sesso (MF) ▼
Cittadinanza	Estremi documento soggiorno		Rilasciato da	II	Scadenza
Residente in		Provincia	Stato		
Indirizzo residenza				N. civico	CAP
PEC (Domicilio elettronico)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare	

### SCHEMA ANAGRAFICA - DATI DELLA DITTA/SOCIETÀ/IMPRESA

In qualità di		
- ▼		
Della ditta/società/impresa (denominazione)		Forma giuridica
		- ▼
Codice fiscale		Partita IVA
Camera di Commercio (C.C.I.A.A.)		
<input type="radio"/> iscritta alla C.C.I.A.A.	<input type="radio"/> non ancora iscritta (*)	<input type="radio"/> non necessita di iscrizione al R.I.
Iscritta alla C.C.I.A.A. di		Provincia
		Numero R.E.A.

Con sede legale in (comune)	Provincia	Stato
Indirizzo	N. civico	CAP
PEC (Posta Elettronica Certificata)	Email (Posta elettronica)	Telefono fisso / cellulare

(\*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

**SCHEDA ANAGRAFICA - DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO** (compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome	Nome	Codice fiscale
Nato a	Provincia	Stato
Studio professionale in	Provincia	Stato
Indirizzo	Civico	CAP
Posta Elettronica Certificata (PEC)	Posta Elettronica (Email)	Telefono/Cellulare
<input type="radio"/> Procuratore/delegato		
<input type="radio"/> Agenzia per le imprese		
Denominazione		

**1 - APERTURA/AVVIO**

Il/la sottoscritto/a **COMUNICA** l'avvio dell'attività di vendita di prodotti agricoli da parte di imprenditore agricolo

**2 - APERTURA PER SUBINGRESSO**

Il/la sottoscritto/a **COMUNICA** il subingresso nell'attività di vendita di prodotti agricoli da parte di imprenditore agricolo: (impresa a cui si subentra)

\_\_\_\_\_ già avviata con la  
**SCIA/DIA/autorizzazione/altro(specificare)** \_\_\_\_\_ prot./n.  
 \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Avvio dell'attività contestuale  
 Avvio dell'attività con decorrenza dal \_\_\_\_\_

**Motivazione del trasferimento della titolarità / subingresso (nell'azienda o nel ramo d'azienda)**

Compravendita  
 Affitto d'azienda  
 Successione  
 Donazione  
 Fallimento  
 Fusione  
 Conferimento  
 Altra motivazione \_\_\_\_\_

Con atto di registrazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

(Se l'atto è in corso di registrazione, dovrà essere allegata la dichiarazione del notaio che lo attesti).

Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata presso l'Agenzia delle Entrate

- Rientro in possesso / Reintestazione
- con ripresa della attività contestuale al rientro in possesso
  - con ripresa della attività successiva al rientro in possesso  
(riattivazione fatta in data successiva alla data di termine dell'affitto di azienda o ramo d'azienda)
  - con contestuale cessazione definitiva

Riferimenti atto (o documentazione comprovante il rientro in possesso) n.  del

NB: nel caso di rientro in possesso con contestuale cessazione NON occorre fare la Notifica ASL

## CARATTERISTICHE DELLA ATTIVITA'

### Attività principale svolta:

- coltivazione di:
- allevamento di:

### Dichiara che la vendita riguarda i prodotti dei seguenti comparti produttivi, compresi i loro derivati e/o trasformati:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> apistico   | <input type="checkbox"/> frutticolo             |
| <input type="checkbox"/> allevamento avicunicolo  | <input type="checkbox"/> lattiero caseario      |
| <input type="checkbox"/> allevamento bovino   | <input type="checkbox"/> leguminose da granella |
| <input type="checkbox"/> allevamento ittico   | <input type="checkbox"/> olivicolo              |
| <input type="checkbox"/> allevamento suino  | <input type="checkbox"/> orticolo               |
| <input type="checkbox"/> cerealicolo (compreso farine e prodotti da forno)                  | <input type="checkbox"/> risicolo               |
| <input type="checkbox"/> erboristico officinale (no uso terapeutico)                        | <input type="checkbox"/> vitivinicolo           |
| <input type="checkbox"/> florovivaistico (compreso piantine da orto per utilizzo personale) |   |
| <input type="checkbox"/> altro (specificare)  |   |

### Dichiara che la vendita riguarda i seguenti prodotti:

- 

### Dichiara che i prodotti in vendita sono provenienti:

- esclusivamente dalla propria azienda agricola  
*oppure*
- in misura non prevalente anche da altri imprenditori agricoli, ma comunque che l'ammontare dei ricavi derivanti dalla vendita dei prodotti non provenienti dalla rispettiva azienda agricola non supererà gli importi previsti dall'art.4 - comma 8 - D.Lgs. 18/05/2001 n.228 e s.m.i.

### Esercizio a carattere

- Permanente
- Stagionale dal  al  (gg/mm)

### Modalità di vendita:

- A - vendita in locale aperto al pubblico
- B - vendita con apparecchi/distributori automatici
- C - vendita sul mercato
- D - vendita in forma itinerante in tutto il territorio nazionale
- E - commercio elettronico
- F - vendita su area pubblica "altro tipo" (non forma itinerante, o su mercato)
- G - vendita su area pubblica con apparecchi/distributori automatico

**A - VENDITA IN LOCALE APERTO AL PUBBLICO***In questo caso presentare la comunicazione al SUAP del Comune in cui verrà svolta l'attività di vendita.***INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ**

Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)			Civico	CAP
Comune	Provincia	Stato	Telefono fisso / cell.	

**DATI CATASTALI***(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)*

Fabbricati	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
<input type="checkbox"/>	- ▼			

*(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)*

Terreni	Sezione	Foglio	Mappale	
<input type="checkbox"/>	- ▼			

**Settori merceologici e superfici di vendita**

- Alimentare                      superficie di vendita mq
- Non alimentare                    superficie di vendita mq

**Esercizio collocato in centro commerciale**

- Sì                                      Denominazione
- No

**B - VENDITA CON APPARECCHI / DISTRIBUTORI AUTOMATICI***In questo caso presentare la comunicazione al SUAP del Comune in cui verrà svolta l'attività di vendita.***Settori merceologici**

- Alimentare
- Non alimentare

**UBICAZIONE DEGLI APPARECCHI/DISTRIBUTORI**

N.  apparecchio/i-distributore/i:

Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)			Civico	CAP
Comune	Provincia	Stato	Telefono fisso / cell.	

Presso

**Esercizio collocato in centro commerciale**

Sì                                      Denominazione

No



**F - VENDITA SU AREA PUBBLICA "ALTRO TIPO" (NON IN FORMA ITINERANTE O SU MERCATO)**

In questo caso presentare la comunicazione al SUAP del Comune in cui verrà svolta l'attività di vendita.

L'attività sarà effettuata nel Comune:

all'indirizzo di Via/Piazza:

con necessità di un'area di dimensione:

Lunghezza m  X Profondità m  Pari a tot. m<sup>2</sup>

nei seguenti giorni:  
Giorno  Data

nel seguente periodo:  
Data inizio  Data fine

durata dell'attività:

**G - VENDITA SU AREA PUBBLICA CON APPARECCHI/DISTRIBUTORI AUTOMATICO**

In questo caso presentare la comunicazione al SUAP del Comune in cui verrà svolta l'attività di vendita.

**Settori merceologici**

Alimentare  
 Non alimentare

**UBICAZIONE DEGLI APPARECCHI/DISTRIBUTORI**

N.  apparecchio/i-distributore/i:

Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)		Civico	CAP
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune	Provincia	Stato	Telefono fisso / cell.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**FONDI DA CUI SONO RICAVALI I PRODOTTI**

Non obbligatorio

Fondo ubicato in:

n. catastale  n. mappale  n. particella

di cui si ha la disponibilità a titolo di:

proprietà  
 affittuario

Proprietario fondo

Data fine affitto

Data contratto

Tipo contratto

presentato per la registrazione

registrato al num.

in data

**altro** (specificare)

#### DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e Codice penale) e delle conseguenze di cui all'art. 21 L. 07/08/1990 n. 241, sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- che come imprenditore singolo o nell'espletamento delle funzioni connesse alla carica ricoperta nella società, non ha riportato condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività (come previsto dall'art. 4 - comma 6 - D.Lgs 18/05/2001 n. 228 e s.m.i.)
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 D.Lgs. 06/09/2011 n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")

#### Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. 06/09/2011 n. 159)?

- *provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 D.Lgs 6/09/2011, n. 159);*
- *condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51 - comma 3-bis - Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).*

#### DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI PROFESSIONALI

Solo in caso di Apertura

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e Codice penale) e delle conseguenze di cui all'art. 21 L. 07/08/1990 n. 241, sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere imprenditore agricolo ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile sostituito dall'art. 1 del D.Lgs. 18/05/2001 n. 228
- di essere iscritto al Registro delle Imprese

## ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e Codice penale) e delle conseguenze di cui all'art. 21 L. 07/08/1990 n. 241, sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- che i locali di esercizio rispettano i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso
- di rispettare le norme relative all'occupazione del suolo pubblico
- di impegnarsi a comunicare con cadenza semestrale al SUAP, che la trasmette all'ASL, la disinstallazione / installazione di apparecchi automatici che distribuiscono prodotti alimentari
- di adottare tutte le misure necessarie al fine di rispettare le norme, le prescrizioni e le autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica e igienico-sanitaria, nonché le norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi

relativamente alle attività commerciali o produttive soggette a licenze, autorizzazioni, concessioni, segnalazioni o comunicazioni, ai fini del rilascio o rinnovo o della permanenza in esercizio subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti (art. 15ter del Decreto Legge 34/2019 e smi):

- di aver verificato che non è in vigore alcun Regolamento Comunale in materia
- di aver preso visione del Regolamento Comunale in materia e di rispettare le condizioni di regolarità del pagamento dei tributi locali ivi previste

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- che non esistono persone che necessitano di presentare l'autocertificazione, di cui alla dichiarazione sul possesso dei requisiti da parte di altre persone indicate ai commi 2, 2-bis, 2-ter, 2-quater dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011
- che le persone che presentano l'autocertificazione, compilando la dichiarazione sul possesso dei requisiti da parte di altre persone indicate ai commi 2, 2-bis, 2-ter, 2-quater dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 sono

Cognome e nome	Qualifica societaria

- Nel caso di Cooperativa, dichiara che il numero dei soci che conferiscono il proprio prodotto per la vendita è di soci, come da elenco sotto riportato:

Denominazione	Sede

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato



**COMUNICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a presenta la documentazione in allegato.

**SCIA UNICA (Comunicazione + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

**SCIA CONDIZIONATA (Comunicazione + richiesta di autorizzazione):**

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

**Nota bene:** Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

**Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni**

//
----

Data

Firma

**N.B.:** Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:

indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

indirizzo mail/PEC

#### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

#### **Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

#### **Destinatari dei dati**

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

#### **Diritti**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.



Data

Firma

**N.B.:** Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.



## Quadro riepilogativo della documentazione allegata

### DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	 0070 - Procura speciale / Delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
<input type="checkbox"/>	 3172 - Dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci) indicate all'art. 85 - commi 2, 2-bis, 2-ter, 2-quater - D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 (agricoltori)	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i socio/i	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
<input type="checkbox"/>	Documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale ai sensi dell'Allegato A alla D.G.R. 26/07/2010 n. 20-380	Nel caso che chi presenta la comunicazione stia già svolgendo attività di vendita su area pubblica
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
<input type="checkbox"/>	Altro	
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
Inserire una breve descrizione dell'allegato...		

### SCIA UNICA

### ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	 2013 - Notifica ai fini della registrazione (unificata)	Sempre obbligatoria in caso di esercizio alimentare
<input type="checkbox"/>	SCIA prevenzione incendi	In caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I D.P.R. 01/08/2011 n. 151
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
<input type="checkbox"/>	 2139 - Comunicazione semestrale all'ASL di nuove installazioni di apparecchi automatici per la vendita di prodotti alimentari	In caso di installazione di apparecchi / distributori automatici alimentari contestuale all'avvio dell'attività
<input type="checkbox"/>	Altro	
<hr style="border-top: 1px dashed blue;"/>		
Inserire una breve descrizione dell'allegato...		

SCIA CONDIZIONATA

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA SCIA UNICA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)
<input type="checkbox"/>	Istanza per il rilascio di concessione di posteggio	Obbligatoria nel caso in cui si è scelta l'opzione di presentazione contestuale dell'istanza
<input type="checkbox"/>	Altro eventuale	
Inserire una breve descrizione dell'allegato...		

**ALTRI ALLEGATI** (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto						
<input type="checkbox"/>	<p>Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Data pagamento</th> <th>Importo €</th> <th>Quietanza n°</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>IUV</p>	Data pagamento	Importo €	Quietanza n°				Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°						
<input type="checkbox"/>	<p>- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato</p> <p>ovvero</p> <p>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo</p>	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata)						
Identificativo marca da bollo <input type="text"/>								
<input type="checkbox"/>	Altri allegati							
Inserire una breve descrizione dell'allegato...								